



ที่ อว ๖๙.๒๐/ว ๙๓

มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร  
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่  
๕๐๒๙๐

๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรโควตาเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน หรือหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี (ภาคปกติและภาคพิเศษ : ที่จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์) โดยวิธีจัดสรรโควตาให้สถานศึกษา (โควตาอาจารย์แนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทั่วประเทศ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ วิธีการสมัคร และวิธีการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด  
๒. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน หรือหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี (ภาคปกติและภาคพิเศษ : ที่จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์) โดยวิธีจัดสรรโควตาให้สถานศึกษา (โควตาอาจารย์แนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มโอกาสเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาให้กับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า และให้สิทธิ์กับสถาบันการศึกษาในการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้ทุกสาขาวิชาๆ ละ ๒-๑๐ คน/สถานศึกษา ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และประกาศรับสมัครได้ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th)

เพื่อให้นักเรียนที่มีความสนใจได้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านพิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ โดยให้นักเรียนที่สนใจรับรหัสผ่านจากครูแนะแนว (ในปีนีให้สิทธิ์ครูแนะแนวทำการลงทะเบียนเพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน สำหรับใช้ในการสมัครผ่านระบบออนไลน์) เพื่อมอบรหัสผ่านให้นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก ทำการสมัครได้ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) พร้อมชำระเงินค่าสมัคร ในวันถัดไปนักเรียนจึงจะสามารถอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครให้มหาวิทยาลัย และในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้จัดสรรโควตาจำนวน ๒ รอบได้แก่ รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และรอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



กำหนดการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน หรือ หลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปฏิทิน

## กำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567

หลักสูตร 4 ปี เทียบเรียน หรือต่อเนื่อง 2 ปี สำหรับผู้กำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. / อนุปริญญา หรือ เกียรตินำ

อัปเดต 20/7/66



MJU 2567

กิจกรรม	รอบที่ 1: Portfolio / Quota สถานศึกษา		รอบที่ 2	รอบที่ 3	รอบที่ 4: Direct Admission	
	รอบที่ 1.1 GPAX 2 ภาคเรียน	รอบที่ 1.2 GPAX 2 ภาคเรียน	: Quota โครงการพิเศษ GPAX 3 ภาคเรียน	: Admission GPAX 4 ภาคเรียน	รอบที่ 4.1 GPAX 4 ภาคเรียน	รอบที่ 4.2 GPAX 4 ภาคเรียน
รับสมัครออนไลน์ admissions.mju.ac.th	1-30 ก.ย. 66	1-30 พ.ย. 66	1-29 ก.พ. 67	1-30 เม.ย. 67	1-2 มิ.ย. 67	6-7 มิ.ย. 67
การสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ประกาศผล (ทางการ) admissions.mju.ac.th	20 ต.ค. 66	20 ธ.ค. 66	20 มี.ค. 67	20 พ.ค. 67	5 มิ.ย. 67	10 มิ.ย. 67
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	20-30 ต.ค. 66	20-30 ธ.ค. 66	20-30 มี.ค. 67	20-30 พ.ค. 67	5-7 มิ.ย. 67	10-12 มิ.ย. 67




รับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้


www.admissions.mju.ac.th


0 5387 3460


mjuadmission

วัน เดือน ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
รอบที่ ๑.๑	สมัครที่ admissions.mju.ac.th	นักเรียน
๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	- ครูแนะแนวสร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ และมอบรหัสผ่านให้นักเรียน	ครูแนะแนว
หรือ	- นักเรียนสมัคร กรอกข้อมูลการสมัคร และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง	นักเรียน
รอบที่ ๑.๒	- นักเรียนชำระเงินค่าสมัครจำนวน ๓๐๐ บาท สแกน QR Code ชำระเงินได้ทันที	นักเรียน
๑ - ๓๐ พ.ย.๖๖	- อัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัคร (หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ๑ วันทำการ) รายละเอียดศึกษาในประกาศรับสมัคร	นักเรียน
	- มหาวิทยาลัยตรวจสอบการส่งเอกสารการสมัครของนักเรียน ผ่านระบบ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
	- ครูแนะแนวอนุมัติการสมัคร และการส่งเอกสารการสมัครของนักเรียน ผ่านระบบ	ครูแนะแนว
	- นักเรียนเข้าระบบ เพื่อกลับมาตรวจสอบสถานะการ อัปโหลดไฟล์เอกสาร หากมีเอกสารไม่ถูกต้อง หรือ ให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม จะมีข้อความแจ้งเตือนที่หน้าเว็บอัปโหลดไฟล์ ให้นักเรียนแก้ไขให้แล้วเสร็จ รอบที่ ๑.๑ ก่อนวันที่ ๒ ต.ค. ๖๖ และ รอบที่ ๑.๒ ก่อนวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๖	นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๓๐ ก.ย.๖๖	วันสุดท้าย ของการสมัครที่ admissions.mju.ac.th	นักเรียน
รอบที่ ๑.๒ : ๓๐ พ.ย.๖๖		
รอบที่ ๑.๑ : ๓๐ ก.ย.๖๖	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าสมัคร	นักเรียน
รอบที่ ๑.๒ : ๓๐ พ.ย.๖๖		
รอบที่ ๑.๑ : ๒๐ ต.ค.๖๖	ประกาศผลการคัดเลือก ที่ admissions.mju.ac.th	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รอบที่ ๑.๒ : ๒๐ ธ.ค.๖๖		
รอบที่ ๑.๑ : ๒๐ - ๓๐ ต.ค.๖๖	ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ไม่มีการผ่อนชำระ)	นักเรียน
รอบที่ ๑.๒ : ๒๐ - ๓๐ ธ.ค.๖๖		
รอบที่ ๑.๑ : ๓๐ ต.ค.๖๖	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	นักเรียน
รอบที่ ๑.๒ : ๓๐ ธ.ค.๖๖		
๑-๓๐ พ.ค.๖๗	รายงานตัวเป็นนักศึกษา และยื่นใบแสดงผลการเรียน (สำเร็จการศึกษา ก่อน ๑ ก.ค.๖๗) ผ่านระบบออนไลน์ที่ <a href="http://admissions.mju.ac.th">admissions.mju.ac.th</a>	นักเรียน
	- นักเรียนเข้าระบบ เพื่อกลับมาตรวจสอบสถานะการสมัคร อัปโหลดไฟล์เอกสาร หากมีเอกสารไม่ถูกต้อง หรือ ให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม จะมีข้อความแจ้งเตือนที่หน้าเว็บ อัปโหลดไฟล์ ให้นักเรียนแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓ มิ.ย.๖๗	นักเรียน
๒ มิ.ย.๖๗	ดาวน์โหลด กำหนดการรายงานตัวนักศึกษา การตรวจร่างกาย การรายงานตัวเข้าหอพัก การเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด การแต่งกายตามข้อบังคับฯ	นักเรียน
ปลายเดือน มิ.ย.๖๗	นักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด	นักเรียน
๑ ก.ค. ๖๗	เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยแม่โจ้



วิธีการสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ที่ admissions.mju.ac.th  
TCAS รอบที่ ๑.๑-๑.๒ (Portfolio)

๑. การสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เท่านั้น

๑.๑ ให้สิทธิ์กับครูแนะแนว ในการคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๒ ให้สิทธิ์กับครูแนะแนว สร้างบัญชีผู้ใช้งาน (หากเคยลงทะเบียนแล้วให้ใช้รหัสผ่านเดิมเข้าใช้งานระบบ) ผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อรับรหัสผ่านสำหรับการสมัครโควตาที่ admissions.mju.ac.th (๑ โรงเรียนจะมี ๑ บัญชีเท่านั้น) โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการกดบันทึก และจดบันทึกรหัสผ่านสำหรับมอบให้นักเรียน ที่ผ่านการคัดเลือกจากครูแนะแนว เพื่อเข้าระบบรับสมัคร

๑.๓ นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกโดยครูแนะแนว ต้องดำเนินการสมัครผ่านระบบรับสมัครที่ admissions.mju.ac.th

๑.๓.๑ รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๓.๒ รอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑.๔ นักเรียนชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท

๑.๔.๑ เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th

๑.๔.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน

๑.๔.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัครโดยการสแกน QR Code ชำระเงินค่าสมัครผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ) ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

๑.๕ นักเรียน อัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัคร หลังจากชำระเงินค่าสมัครแล้ว ๑ วันทำการ (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๑.๖ ให้ครูแนะแนว ตรวจสอบความถูกต้องของการสมัคร และการอัปโหลดไฟล์เอกสารทั้งหมดของนักเรียน และทำการอนุมัติการสมัครของนักเรียนผ่านระบบออนไลน์ รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ /รอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ๑ วันทำการ (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) นักเรียนอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด โดยนักเรียนต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครในรูปแบบ PDF file ผ่านระบบรับสมัครออนไลน์เท่านั้น รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๒ กันยายน - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ รอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๒ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ (หากส่งเอกสารไม่ครบจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

๒.๑ ใบแสดงผลการเรียน (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รบ.๑) : เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ และมีตราประทับของสถานศึกษา ใช้ผลการเรียน ๒ - ๔ เทอมขึ้นอยู่กับการสมัคร

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสารใบแสดงผลการเรียน

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนชิตคล้องข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมี ๒ หน้าให้รับรองสำเนาถูกต้องทั้ง ๒ หน้า)

**ขั้นตอนที่ ๓** : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB (กรณีมี ๒ หน้าให้สแกนทั้งด้านหน้าและด้านหลังรวมเป็นไฟล์เดียวแล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร)

## ๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**ขั้นตอนที่ ๑** : ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเฉพาะด้านหน้าเท่านั้น

**ขั้นตอนที่ ๒** : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนขีดคั่นข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น”

**ขั้นตอนที่ ๓** : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

**๒.๓ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) ยื่นบางสาขาวิชา ตรวจสอบรายชื่อสาขาวิชาได้จากประกาศรับสมัคร** : เพิ่มสะสมผลงานที่แสดงถึง กิจกรรมที่โดดเด่น ที่ได้รับรางวัล ประกาศนียบัตรด้านวิชาการหรือความสามารถพิเศษอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับคณะที่ท่านสมัคร จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้า A๔ (ไม่รวมปก) (เฉพาะคณะกรรมการศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมให้จัดทำเพิ่มสะสมผลงานด้านการวาดภาพ/ศิลปะตามที่คณะกำหนดดูข้อกำหนดได้จากประกาศรับสมัคร)

**ขั้นตอนที่ ๑** : หากมีเกียรติบัตร หรือประกาศนียบัตร เพื่อให้อ่านข้อความได้ชัดเจนให้สแกนเอกสารดังกล่าว ๑ ใบต่อ ๑ หน้ากระดาษ A๔

**ขั้นตอนที่ ๒** : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๕ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

**ขั้นตอนที่ ๓** : หากขนาดของไฟล์เกิน ๕ MB ให้อัปโหลดไฟล์ไปเก็บที่ Google Drive เพื่อทำการแชร์ลิงค์มายังระบบรับสมัคร และเปลี่ยนการเข้าถึงเป็นทุกคนที่มีลิงก์

## ๒.๔ บทความ (ยื่นบางสาขาวิชา ตรวจสอบรายชื่อสาขาวิชาได้จากประกาศรับสมัคร) :

**ขั้นตอนที่ ๑** : พิมพ์บทความ ๑ หน้ากระดาษ A๔ หัวข้อตามที่สาขาวิชากำหนด

**ขั้นตอนที่ ๒** : สแกนบทความเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

## ๓. การประกาศผล และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

### ๓.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) รอบที่ ๑.๑ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ / รอบที่ ๑.๒ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

### ๓.๒ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๓.๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยการสแกน QR Code ชำระเงินผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ) จำนวน ๗,๐๐๐ – ๒๓,๐๐๐ บาท (อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับสาขาวิชาที่นักศึกษาสมัครเรียน) ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบสถานะการรับชำระดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนสาขาวิชา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องชำระเงินใหม่ทุกกรณี

๓.๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกประเภทการเข้าศึกษาต่อ) ที่ได้ทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถไปสมัครสาขาวิชาอื่น ๆ ในรอบถัดไปได้ เว้นแต่ไปทำการสละเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือทำการปรับเปลี่ยนสาขาวิชาให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

คู่มือการสมัคร:



วิธีสแกนเอกสาร:



หากต้องการปรึกษาเจ้าหน้าที่รับสมัครโปรดติดต่อ

Line Open Chat  
กลุ่มครูแนะแนว:



FaceBook:  
ฝ่ายรับสมัคร



ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
เลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๙๐  
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐ (เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๕๕)  
E-mail : mju.admissions@gmail.com  
admissions.mju.ac.th หรือ FB : @MJUadmission



มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
MAEJO UNIVERSITY



วิธีการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (ครูแนะแนว)

ผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ที่ admissions.mju.ac.th รอบที่ ๑.๑ - ๑.๒ (Portfolio)

ขั้นตอนที่ ๑ เข้าระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th



ขั้นตอนที่ ๒ เลือกเมนู >> สำหรับครูแนะแนว



ระบบรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



ขั้นตอนการสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

MJU ADMISSION

รับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี  
ปีการศึกษา 2567

หลักสูตร 4-5 ปี

สำหรับผู้จบ ม.6 / ปวช. / ทศน. / GED หรือ เกือบเท่า



MJU ADMISSION

รับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี  
ปีการศึกษา 2567

หลักสูตร 4 ปี เทียบเรียน  
หรือต่อเนื่อง 2 ปี

สำหรับผู้จบ ปวส. / อนุปริญญา หรือ เกือบเท่า



ข่าวประกาศ

เข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์

สำหรับครูแนะแนว

ช่องทางการติดต่อ

ขั้นตอนที่ ๓ เลือกเมนู >> ลงทะเบียนครูแนะแนว



ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน้าหลัก

ค้นหาคณะ/สาขา ที่เปิดรับสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ข้อมูลสำหรับผู้สมัคร/ผู้สนใจ

สิ่งคัมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก / สำหรับอาจารย์แนะแนว

คู่มือการใช้งานระบบ

ลงทะเบียนครูแนะแนว

เข้าสู่ระบบ (สำหรับครูแนะแนว)

ขั้นตอนที่ ๔ ค้นหาโรงเรียน >> กรอกชื่อโรงเรียน >> เลือกโรงเรียน

### ลงทะเบียนอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก / ลงทะเบียนอาจารย์แนะแนว

#### ลงทะเบียนอาจารย์แนะแนว

ค้นหาโรงเรียน

ระบุชื่อโรงเรียน (หรือบางส่วนของชื่อโรงเรียน เพื่อค้นหา)

ค้นหา

ขั้นตอนที่ ๕ กรอกข้อมูลครูแนะแนว ให้ครบถ้วน >> กดลงทะเบียน >> กดยืนยัน

#### ลงทะเบียนอาจารย์แนะแนว

โรงเรียน

ชื่อ

ระบุชื่อ (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ)

นามสกุล

ระบุนามสกุล

เลขบัตรประชาชน

ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

เบอร์มือถือ

ระบุเบอร์โทรศัพท์มือถือ

อีเมล

ระบุอีเมลของอาจารย์แนะแนว

ลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ ๖ จากนั้น >> กดยืนยันข้อมูล >> เลือกปุ่มเข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

#### ลงทะเบียนอาจารย์แนะแนว



ท่านได้ทำการลงทะเบียนอาจารย์แนะแนวเรียบร้อยแล้ว  
กรุณาเข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว) เพื่อรับรหัสผ่านโรงเรียน

เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

ขั้นตอนที่ ๗ กรอกเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนที่ได้ลงทะเบียนไว้เพื่อเข้าสู่ระบบ

#### เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

หน้าหลัก / เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

#### เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

เลขบัตรประชาชน

ระบุเลขบัตรประชาชนอาจารย์แนะแนว

เข้าสู่ระบบ

ขั้นตอนที่ ๘ ครูแนะแนว >> จะได้รับรหัสผ่านสำหรับให้นักเรียนสมัครตามภาพ

หน้าหลัก

รายชื่อนักเรียนที่สมัคร

ออกจากระบบ

#### หน้าหลักอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก

รหัสผ่าน

คือ

อาจารย์แนะแนวสามารถแจ้งรหัสผ่านให้นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกใช้ในการสมัครได้ทันที

## วิธีการใช้งานระบบ (สำหรับครูแนะแนว)

ขั้นตอนที่ ๑ เข้าสู่ระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th



ขั้นตอนที่ ๒ เลือกเมนู >> สำหรับครูแนะแนว



ระบบรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



ขั้นตอนการสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

MJU ADMISSION

รับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี  
ปีการศึกษา 2567

หลักสูตร 4-5 ปี

สำหรับผู้จบ ม.6 / ปวช. / กศน. / GED หรือ เกือบเท่า



MJU ADMISSION

รับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี  
ปีการศึกษา 2567

หลักสูตร 4 ปี เทียบเรียน  
หรือต่อเนื่อง 2 ปี

สำหรับผู้จบ ปวส. / อนุปริญญา หรือ เกือบเท่า



ข่าวประกาศ

เข้าสู่ระบบรายงานตัวออนไลน์

สำหรับครูแนะแนว

ช่องทางการติดต่อ

ขั้นตอนที่ ๓ เลือกเมนู >> เข้าสู่ระบบ (สำหรับครูแนะแนว)



ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน้าหลัก

ค้นหาคณะ/สาขา ที่เปิดรับสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ข้อมูลสำหรับผู้สมัคร/ผู้สนใจ

สิ่งค้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก / สำหรับอาจารย์แนะแนว

คู่มือการใช้งานระบบ

ลงทะเบียนครูแนะแนว

เข้าสู่ระบบ (สำหรับครูแนะแนว)



## ขั้นตอนที่ ๔ กรอกเลขบัตรประชาชนที่เคยลงทะเบียนไว้ >> กดเข้าสู่ระบบ



### ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน้าหลัก

ค้นหาคณะ/สาขา ที่เปิดรับสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

ข้อมูลสำหรับผู้สมัคร/ผู้สนใจ

สิ่งศึหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

หน้าหลัก / เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

### เข้าสู่ระบบ (สำหรับอาจารย์แนะแนว)

เลขบัตรประชาชน

ระบุเลขบัตรประชาชนอาจารย์แนะแนว

เข้าสู่ระบบ

## ขั้นตอนที่ ๕ ระบบจะแสดงข้อมูลการสมัครของโรงเรียน



### ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้



ออกจากระบบ

หน้าหลัก

รายชื่อนักเรียนที่สมัคร

สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก

ออกจากระบบ

### หน้าหลักอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก

#### รหัสผ่านโรงเรียน

รหัสผ่าน  คือ

48u77t

อาจารย์แนะแนวสามารถแจ้งรหัสผ่านนี้ให้นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกใช้ในการสมัครได้ทันที

#### จำนวนนักเรียนที่สมัครโควตาโรงเรียน

จำนวนนักเรียนที่สมัครโควตาโรงเรียน

0 คน

หากนักเรียนอัปเดตเอกสารสมัครเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์แนะแนวยืนยันส่งข้อมูลสมัคร

(จำนวนตัวเลขที่ลดลงเนื่องจากการปรับสถานะยกเลิกสมัคร)

#### จำนวนนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกทุกโครงการ

จำนวนนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกทุกโครงการ

0 คน

รายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและประกาศผลเบื้องต้นจากมหาวิทยาลัย

## การตรวจสอบเอกสารการสมัคร และยืนยันข้อมูลสมัครของนักเรียน

ขั้นตอนที่ ๑ หลังจากเข้าสู่ระบบ (สำหรับครูแนะแนว) >> เลือกเมนู รายชื่อนักเรียนที่สมัคร



### ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน้าหลัก

รายชื่อนักเรียนที่สมัคร

สรุปจำนวนนักศึกษา

ออกจากระบบ

หน้าหลักอาจารย์แนะแนว

หน้าหลัก

ขั้นตอนที่ ๒ ระบบจะแสดงรายชื่อผู้สมัครทั้งหมดในโรงเรียน คุณครูตรวจสอบเอกสารการสมัคร และยืนยันข้อมูลสมัคร >> เลือกเมนู ดูข้อมูล

#### รายชื่อนักเรียนที่สมัคร

หน้าหลัก / รายชื่อนักเรียนที่สมัครโควตาโรงเรียน

ลำดับ	โครงการ	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชาที่สมัคร	เริ่มบันทึกข้อมูลสมัครเมื่อ	สถานะการสมัคร	ดูข้อมูล
1	TCAS รอบที่ 1.2 (การจัดสรรโควตาสำหรับครูแนะแนว)	<input type="text"/>	บริหารธุรกิจ (วิชาเอกการบริหารการเงินและการลงทุน)	12/12/2022 13:34:17		<a href="#">ดูข้อมูล</a>

ขั้นตอนที่ ๓ หลังจากนักเรียนอัปโหลดเอกสารการสมัคร >> เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว >> คุณครูกดยืนยันข้อมูลสมัคร จากนั้นรอประกาศผลตามรอบการสมัคร

#### รายละเอียดผู้สมัคร

หน้าหลัก / รายชื่อนักเรียนที่สมัครโควตาโรงเรียน / รายละเอียดผู้สมัคร

#### รายละเอียดขั้นตอนของผู้สมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✔ กรอกข้อมูลสมัครแล้ว	
2	ชำระค่าสมัคร	✔ ชำระค่าสมัครแล้ว	ชำระค่าสมัคร 300 บาท (วันที่ 13/12/2022 00:00:00)
3	อัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัคร	✔ ไฟล์เอกสารครบถ้วน	
4	ครูแนะแนวยืนยันส่งเอกสารสมัครให้นักเรียน	❌ อาจารย์แนะแนวยังไม่ได้ยืนยันส่งข้อมูลสมัคร	<a href="#">ยืนยันข้อมูลสมัคร</a>