



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีเทียบเรียน
รอบที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยคณะผลิตกรรมการเกษตร และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีเทียบเรียน เพื่อเข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะผลิตกรรมการเกษตรกำหนด มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละสาขาวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และจะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ **๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘**

๑.๒ มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) รวมทุกรายวิชา หรือรายละเอียดวิชาไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด

๑.๓ เป็นผู้ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๑.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม เรียนดี แต่งกายสุภาพ และรับรองต่อมหาวิทยาลัยว่าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

๑.๕ ไม่มีชื่อในทะเบียนเป็นนิสิต หรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันชั้นสูงอื่น ๆ ยกเว้นมหาวิทยาลัยเปิด

๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

๑.๗ ไม่เป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคจิตฟั่นเฟือน โรคที่สังคมรังเกียจ หรือ เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑.๘ มีผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะรับรองว่าจะอุดหนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาได้ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

๑.๙ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๑๐ เป็นผู้ที่มีประวัติในกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ในระดับดีหรือมีประวัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. คณะ/สาขาวิชา และจำนวนรับ

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

ลำดับ	คณะ/สาขาวิชา	GPAX. ไม่ต่ำกว่า	จำนวน รับ
๑	คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร (วท.บ.) (ภาคพิเศษ : เรียนวันเสาร์-อาทิตย์) รับผู้สำเร็จการศึกษา ปวส. หรือเทียบเท่าทุกประเภทวิชา หมายเหตุ หากมิได้เรียนวิชาที่ได้กำหนดจะต้องเรียนวิชาพื้นฐาน (เพิ่มเติม) ตามมติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๒.๐๐	๑๐
๒	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรเทียบเรียน) (ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา ๒.๕ – ๔ ปีขึ้นอยู่กับ หลักสูตรจากสถาบันเดิมของผู้สมัคร) รับผู้สำเร็จการศึกษา ปวส.หรือเทียบเท่า - ประเภทวิชาเกษตรกรรม สาขาวิชาพืชสวน หรือพืชสวนประดับ สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ - ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขาวิชาโยธา - ผู้สมัครทุกคนต้องแนบคำอธิบายรายวิชา หรือรายละเอียดของหลักสูตรที่สำเร็จ การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า รวมเป็นไฟล์ เดียวกับใบแสดงผลการเรียน (ใช้สำหรับพิจารณาการสำเร็จการศึกษา ๒.๕ – ๔ ปี) - ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลดเพิ่มสะสมผลงานที่รวบรวมผลงานเด่นระดับ ปวส. : ด้านศิลปะ และการออกแบบ มีจำนวนไม่เกิน ๑๒ หน้า (รวมปก) ในรูปแบบไฟล์ PDF ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : อาจารย์ ดร.ปริญญ์ ปฏิพันธกานต์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๑๘๘๓ ๕๓๒๕ e-mail : parinya@mju.ac.th คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ Facebook : www.facebook.com/eduarchmju ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย ๒๓,๐๐๐ บาท/ภาคเรียน	๒.๕๐	๑

๓. การสมัคร

๓.๑ การสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเท่านั้น

๓.๑.๑ สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ admissions.mju.ac.th ในระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๓.๑.๒ ศึกษาขั้นตอนการสมัครโดยคลิกที่เมนู “ขั้นตอนการสมัคร”

๓.๑.๓ เลือกสมัครได้ ๑ โครงการ ๑ สาขา เท่านั้น

๓.๒ การชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ (ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุด))

๓.๒.๑ เข้าสู่ระบบ...

๓.๒.๑ เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th

๓.๒.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน

๓.๒.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัคร >> เลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

๓.๓ การอัปโหลดเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ๑ วันทำการ (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) ให้ผู้สมัครอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด โดยผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครในรูปแบบ PDF file ผ่านระบบรับสมัครเท่านั้น ภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ (หากไม่ส่งเอกสาร หรือส่งไม่ครบจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

การอัปโหลดเอกสารไม่รับเอกสารที่ถ่ายด้วยกล้องถ่ายรูป หรือโทรศัพท์มือถือ ผู้สมัครต้องสแกนเอกสารด้วยเครื่องสแกนเอกสาร หรืออุปกรณ์ที่รองรับการสแกนเอกสาร เช่น โปรแกรม Microsoft Lens : PDF Scanner, NoteBloc, Genius Scan หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่ผู้สมัครต้องการใช้งาน โดยเตรียมเอกสารดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสาร

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อด้วยปากกาถูลื่นเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนชิตโคล่ม ข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมีหลายหน้าให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ขั้นตอนที่ ๓ : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB (กรณีมีหลายหน้าให้สแกนครบทุกหน้ารวมเป็นไฟล์เดียวแล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร)

ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลด

๑. ใบแสดงผลการเรียน (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รบ.๑) : เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ และมีตราประทับของสถานศึกษา ใช้ผลการเรียน ๔ ภาคเรียน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน : ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเฉพาะด้านหน้าที่มีรูปของผู้สมัครเท่านั้น

หมายเหตุ หากปรากฏในภายหลังว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง หรือ ตรวจสอบพบในภายหลังว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือ เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครเป็นเท็จ หรือปลอม ผู้สมัครจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการรับคัดเลือกครั้งนี้ แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัคร ชำระเงินค่าสมัคร หรือได้ผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม และอาจถูกดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย

๓.๔ ตรวจสอบความถูกต้องสถานะการสมัคร แก้ไขข้อมูลการสมัคร

ผู้สมัครต้องตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์เอกสารที่ admissions.mju.ac.th หากเอกสารไม่ถูกต้องหรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมจะมีข้อความแจ้งเตือนที่หน้าเว็บอัปโหลดไฟล์โดยผู้สมัครต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากผู้สมัครไม่ดำเนินการแก้ไขหรืออัปโหลดไฟล์ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด และตามระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก โดยมหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าสมัครให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. เกณฑ์การพิจารณาและการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้

๔.๒ แผนการเรียน และผลการเรียน ๔ ภาคเรียน

๔.๓ การตัดสินผลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรถือเป็นขั้นสุดท้าย

๕. การประกาศผล และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก (ขั้นต้น) ที่ admissions.mju.ac.th ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๕.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ admissions.mju.ac.th
>> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน >> เลือกปุ่มชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
โดยแบ่งชำระเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ : จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ : ส่วนที่เหลือ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาหักออก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนที่เหลือ) ในระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ reg.mju.ac.th >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

เลือกการชำระเงิน ๓ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

ช่องทางที่ ๓ ชำระเงินผ่านบัตรเครดิต มีค่าธรรมเนียมการใช้บริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการบัตรเครดิตกำหนด (โปรดสอบถามค่าธรรมเนียมการใช้บัตรเครดิตจากผู้ให้บริการ)

อัตราค่าธรรมเนียม...

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารเกษตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท และสาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท ไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน สามารถตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕.๒.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกประเภทการเข้าศึกษาต่อ) ที่ได้ทำการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถไปสมัครสาขาวิชาอื่น ๆ ในรอบถัดไปได้ เว้นแต่ไปทำการสละเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๒.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๕.๓ อัตราค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี) ได้ที่ admissions.mju.ac.th

๕.๔ การตัดสิทธิ์ และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมทุกประเภท

๕.๔.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้ถือว่าถูกตัดสิทธิ์

๕.๔.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถือว่าสละสิทธิ์

๕.๔.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่รายงานตัว (ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์) ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถือว่าสละสิทธิ์

๕.๔.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่นำส่งใบแสดงผลการเรียนฉบับจบการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา และสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ

๕.๔.๕ หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีการปลอมแปลงเอกสารในการคัดเลือก หรือการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาจะถูกเพิกถอนสิทธิ์การเป็นนักศึกษา และดำเนินคดีตามกฎหมายอาญาต่อไป

๖. การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

๖.๑ การรับกำหนดการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกดาวน์โหลดกำหนดการการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และดาวน์โหลดคู่มือรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้ที่ admissions.mju.ac.th เมนูผู้ผ่านการคัดเลือก

๖.๒ การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์)

นักศึกษาใหม่ทุกคนเมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วให้รายงานตัว (ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์) เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ที่ admissions.mju.ac.th เปิดระบบในระหว่างวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดระบบวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยส่งพิมพ์เอกสารรายงานตัวทั้งหมดไว้ (ยังไม่ต้องจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ใด ๆ ไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้)

นักศึกษาใหม่...

นักศึกษาใหม่ต้องตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์เอกสารที่ admissions.mju.ac.th หากเอกสารไม่ถูกต้องหรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมจะมีข้อความแจ้งเตือนที่ระบบรายงานตัว นักศึกษาใหม่ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ หากไม่ดำเนินการแก้ไขหรืออัปโหลดไฟล์ให้ถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่ดำเนินการออกรหัสนักศึกษาให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๗. การตรวจร่างกาย

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องตรวจร่างกายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ได้ที่ admissions.mju.ac.th ติดต่อสอบถาม : ในระหว่างวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

สถานที่ยื่นผลการตรวจร่างกาย ยื่นที่ห้องงานอนามัยและพยาบาล ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ ยศสุข ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๔, ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๕

๘. การรายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัย

นักศึกษาใหม่ไม่ต้องพักอาศัยหอพักในมหาวิทยาลัย และอนุญาตให้เข้าพักหอพักเอกชนได้ แต่หากประสงค์จะเข้าพักอาศัยในหอพักของมหาวิทยาลัย ให้ติดตามการเปิดจองห้องพักได้ที่ เพจเฟซบุ๊ก : รับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี

๙. การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ และกิจกรรมพิธีมอบสัญลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในช่วงกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กำหนดการจะแจ้งให้ทราบภายหลัง) และชำระค่าธรรมเนียมการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวไม่เกินคนละ ๕๕๐ บาท โดยชำระหลังจากเปิดภาคเรียน ที่ reg.mju.ac.th >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

๑๐. การแต่งกายของนักศึกษาใหม่

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ติดต่อสอบถาม : โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๒ หรือเพจเฟซบุ๊ก : งานวินัยและพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑๑. การจัดการเรียนการสอน และการเปิดภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (มหาวิทยาลัยจะทำการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นักศึกษาใหม่ทุกคน) ตรวจสอบรหัสนักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน และตารางเรียน ได้ที่ reg.mju.ac.th ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้