



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าฝึกอบรมโครงการความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ  
หลักสูตร Educational Cooperation Program (ECP.)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดรับสมัครบุคคลเข้าฝึกอบรมโครงการความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ หลักสูตร Educational Cooperation Program (ECP.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เรียนที่วิทยาลัยนานาชาติ ๑ ปี และ Vanung University ๓ ปี หรือ Guangxi University of Foreign Languages ๓ ปี โดยการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยนานาชาติ กำหนด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครคัดเลือก

๑.๑ เป็นผู้กำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละสาขาวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และจะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑.๒ มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) รวมทุกรายวิชา ตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด

๑.๓ เป็นผู้ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๑.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม เรียนดี แต่งกายสุภาพ และรับรองต่อมหาวิทยาลัยว่าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

๑.๕ ไม่มีชื่อในทะเบียนเป็นนิสิต หรือ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันชั้นสูงอื่น ๆ ยกเว้นมหาวิทยาลัยเปิด

๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

๑.๗ ไม่เป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคจิตฟั่นเฟือน โรคที่สังคมรังเกียจ หรือ เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑.๘ มีผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะรับรองว่าจะอุดหนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาได้ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

๑.๙ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๑๐ เป็นผู้ที่มีประวัติในกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ในระดับดีหรือ มีประวัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. คณะ/สาขาวิชา...

๒. คณะ/สาขาวิชา และจำนวนรับ

ลำดับ	คณะ/สาขาวิชา	GPAX. ไม่ต่ำกว่า	จำนวนรับ
๑	วิทยาลัยนานาชาติ โครงการความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ หลักสูตร Educational Cooperation Program (ECP.) (เรียนที่วิทยาลัยนานาชาติ ๑ ปี และ Vanung University ๓ ปี หรือ Guangxi University of Foreign Languages ๓ ปี) รับผู้กำลังศึกษา หรือ สำเร็จการศึกษา - ม.๖ ทุกแผนการเรียน หรือ กศน. - GED Ready ๑๕๕ คะแนนขึ้นไป หรือ GED ทั่วไป ๑๕๕ คะแนนขึ้นไป - ปวช. ทุกประเภทวิชา - ค่าฝึกอบรม (เหมาจ่าย) ภาคการศึกษาละ ๑,๐๗๕ USD หรือ ๓๗,๐๐๐ บาท ** - ผู้สมัครทุกคนต้องพิมพ์บทความ ๑ หน้า A๔ หัวข้อ “เหตุผลที่อยากเรียนหลักสูตรนี้” - ผู้สมัครทุกคนต้องแนบแฟ้มสะสมผลงานเด่นด้านวิชาการ หรือกิจกรรม ระดับ ม.๔-๖ อย่างน้อย ๑ ผลงาน - เจ้าหน้าที่ที่จะติดต่อผู้สมัครเพื่อชี้แจงการจัดการเรียนการสอน ตามรอบการสมัคร อีกครั้ง	ไม่ระบุ	๕๐

๓. การสมัคร

๓.๑ การสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเท่านั้น

สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) โดยแบ่งออกเป็น ๒ รอบ

รอบที่ ๑ : ในระหว่างวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ระบบเปิดเวลา ๐๐.๐๑ น. – ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระบบปิดเวลา ๒๒.๐๐ น.

รอบที่ ๒ : ในระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระบบเปิดเวลา ๐๐.๐๑ น. – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระบบปิดเวลา ๒๒.๐๐ น.

๓.๒ การชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (-สามร้อยบาทถ้วน-)

๓.๒.๑ เข้าสู่ระบบที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th)

๓.๒.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน

๓.๒.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัคร โดยการสแกน QR Code ชำระเงินค่าสมัครผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ) ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันสุดท้ายในการรับสมัคร ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงิสดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัยของสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

### ๓.๓ การอัปโหลดเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ๑ วันทำการ (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์) ให้ผู้สมัครอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด โดยผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครในรูปแบบ PDF file ผ่านระบบรับสมัครเท่านั้น ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (หากไม่ส่งเอกสาร หรือส่งไม่ครบจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

#### ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลด

๑. ใบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) : เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ และมีตราประทับของสถานศึกษา ผู้กำลังศึกษาใช้ผลการเรียน ๕ ภาคเรียน ผู้สำเร็จการศึกษาใช้ผลการเรียน ๖ ภาคเรียน ฉบับจบการศึกษา (ปพ.๑ : ใบแสดงผลการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสารใบแสดงผลการเรียน

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนชื่ตคล้อมข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมี ๒ หน้าให้รับรองสำเนาถูกต้องทั้ง ๒ หน้า)

ขั้นตอนที่ ๓ : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB (กรณีมี ๒ หน้าให้สแกนทั้งด้านหน้าและด้านหลังรวมเป็นไฟล์เดียวแล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร)

#### ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเฉพาะด้านหน้าเท่านั้น

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนชื่ตคล้อมข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น”

ขั้นตอนที่ ๓ : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

#### ๓. บทความ

ขั้นตอนที่ ๑ : พิมพ์บทความ ๑ หน้ากระดาษ A๔ หัวข้อตามที่สาขาวิชากำหนด

ขั้นตอนที่ ๒ : สแกนบทความเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

๔. เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) : เพิ่มสะสมผลงานที่แสดงถึง กิจกรรมที่โดดเด่น ที่ได้รับรางวัล ประกาศนียบัตรด้านวิชาการหรือความสามารถพิเศษอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับคณะที่ท่านสมัคร จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้า A๔ (ไม่รวมปก) (เฉพาะคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมให้จัดทำเพิ่มสะสมผลงานด้านการวาดภาพ/ศิลปะตามที่คณะกำหนด)

ขั้นตอนที่ ๑ : หากมีเกียรติบัตร หรือประกาศนียบัตร เพื่อให้อ่านข้อความได้ชัดเจนให้สแกนเอกสารดังกล่าว ๑ ใบต่อ ๑ หน้าหรือ ๒ ใบต่อ ๑ หน้ากระดาษ A๔ สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF

ขั้นตอนที่ ๒ : บันทึกเพิ่มสะสมผลงานเป็นไฟล์ PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๕ MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

ขั้นตอนที่ ๓...

ขั้นตอนที่ ๓ : หากขนาดของไฟล์เกิน ๕ MB ให้อัปโหลดไฟล์ไปเก็บที่ Google Drive เพื่อทำการแชร์ลิงค์มายังระบบรับสมัคร และเปลี่ยนการเข้าถึงเป็นทุกคนที่มีลิงก์

หมายเหตุ หากปรากฏในภายหลังว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง หรือ ตรวจสอบพบในภายหลังว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือ เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครเป็นเท็จ หรือ ปลอม ผู้สมัครจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการรับคัดเลือกครั้งนี้ แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัคร ชำระเงินค่าสมัคร หรือ ได้ผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม และอาจถูกดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย

#### ๓.๔ ตรวจสอบความถูกต้องสถานะการสมัคร แก้ไขข้อมูลการสมัคร

ผู้สมัครต้องตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์ เอกสารที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) หากเอกสารไม่ถูกต้องหรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมจะมีข้อความแจ้งเตือนที่หน้าเว็บอัปโหลดไฟล์ โดยผู้สมัครต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันถัดไป หากผู้สมัครไม่ดำเนินการแก้ไขหรือ อัปโหลดไฟล์ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่สาขาวิชากำหนด และตามระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าการสมัครไม่สมบูรณ์โดยมหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าสมัครให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

#### ๔. เกณฑ์การพิจารณาและการคัดเลือก

- ๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้
- ๔.๒ แผนการเรียน และผลการเรียน ๖ ภาคการศึกษา
- ๔.๓ บทความ (ตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด)
- ๔.๔ แฟ้มสะสมผลงาน (ตามที่คณะ/สาขาวิชากำหนด)
- ๔.๕ การตัดสินผลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรถือเป็นที่ยึดถือที่สุด

#### ๕. การประกาศผล และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

##### ๕.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๐.๐๑ น. ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th)

##### ๕.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก และทำการยืนยันสิทธิ์แล้วให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร โดยการสแกน QR Code ชำระเงินผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ) โดยแบ่งชำระเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ : จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ : ส่วนที่เหลือ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาลบออก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนที่เหลือ) ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ [reg.mju.ac.th](http://reg.mju.ac.th) >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

อัตราค่าธรรมเนียม...

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย อยู่ระหว่างจำนวน ๑๒,๐๐๐ – ๕๖,๐๐๐ บาท (อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับสาขาวิชาที่นักศึกษาสมัครเรียน) ไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน สามารถตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๕.๒.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกประเภทการเข้าศึกษาต่อ) ที่ได้ทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถไปสมัครสาขาวิชาอื่น ๆ ในรอบถัดไปได้ เว้นแต่สละเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และสละสิทธิ์ผ่านระบบกลาง Clearing - House ตามที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือทำการปรับเปลี่ยนสาขาวิชาให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๕.๒.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

#### ๕.๓ อัตราค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษา (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี) ได้ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th)

#### ๕.๔ การตัดสิทธิ์ การสละสิทธิ์ และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมทุกประเภท

๕.๔.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้ถือว่าถูกตัดสิทธิ์

๕.๔.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถือว่าสละสิทธิ์

๕.๔.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่รายงานตัว (ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์) ในระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถือว่าสละสิทธิ์

๕.๔.๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่นำส่งใบแสดงผลการเรียนฉบับจบการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่ดำเนินการออกรหัสนักศึกษาให้ และสงวนสิทธิ์ไม่ทำการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ

๕.๔.๕ หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีการปลอมแปลงเอกสารในการคัดเลือก หรือการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาจะถูกเพิกถอนสิทธิ์การเป็นนักศึกษา และดำเนินคดีตามกฎหมายอาญาต่อไป

#### ๖. การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

##### ๖.๑ การรับกำหนดการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกดาวน์โหลดกำหนดการการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และดาวน์โหลดคู่มือรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) เป็นต้นไป

##### ๖.๒ การรายงานตัว...

## ๖.๒ การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์)

นักศึกษาใหม่ทุกคนเมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วให้รายงานตัว (ผ่านระบบรายงานตัวออนไลน์) เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) เปิดระบบในระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๐.๐๑ น. ปิดระบบ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๒๓.๕๙ น. โดยส่งพิมพ์เอกสารรายงานตัวทั้งหมดไว้ (ยังไม่ต้องจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ใด ๆ ไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้)

นักศึกษาใหม่ต้องตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์เอกสารที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) หากเอกสารไม่ถูกต้องหรือให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมจะมีข้อความแจ้งเตือนที่หน้าเว็บ อัปโหลดไฟล์โดยนักศึกษาใหม่ต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. หากนักศึกษาใหม่ไม่ดำเนินการแก้ไขหรือ อัปโหลดไฟล์ให้ถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่ดำเนินการออกรหัสนักศึกษาให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

## ๗. การรายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัย

### ๗.๑ เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ :

๗.๑.๑ นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องแจ้งความประสงค์เข้าพัก หรือไม่พักหอในมหาวิทยาลัยในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร

๗.๑.๒ นักศึกษาใหม่เมื่อแจ้งความประสงค์เข้าพักหอในมหาวิทยาลัยให้ตรวจสอบรายละเอียดห้อง ชื่อหอพัก วันรายงานตัวเข้าหอพัก ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไปที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร

๗.๑.๓ รายงานตัวเข้าหอพัก ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

ค่าธรรมเนียมหอพักภาคการศึกษาละ ๓,๓๐๐ - ๓,๘๐๐ บาท โดยให้ชำระในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ [reg.mju.ac.th](http://reg.mju.ac.th) >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

๗.๒ เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดแพร่: นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องรายงานตัวเพื่อเข้าหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ต้องเข้าพักอาศัย) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการจัดห้องพัก และผู้ร่วมพักอาศัย ติดต่อสอบถาม :

หอพักชาย: ว่าที่ร้อยโท พีระสันต์ กระจ่างทอง โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๙๐๓๔ ๕๕๔๐

คุณภิญโญ ผลงาม โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๒๓๑๔ ๕๖๑๕

หอพักหญิง: คุณอุทุมพร แสงสร้อย โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๖๔๙๘ ๓๕๖๓

ค่าธรรมเนียมหอพักภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ [reg.mju.ac.th](http://reg.mju.ac.th) >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

๗.๓ เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดชุมพร: นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องรายงานตัวเพื่อเข้าหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ต้องเข้าพักอาศัย) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการจัดห้องพัก และผู้ร่วมพักอาศัย ติดต่อสอบถาม : คุณสานิตย์ แป้นเหลือ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๗๔๖๕ ๗๕๕๕

ค่าธรรมเนียมหอพักภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท โดยให้ชำระในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ [reg.mju.ac.th](http://reg.mju.ac.th) >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน

#### ๘. การตรวจร่างกาย

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องตรวจร่างกาย และเอกซเรย์ปอดจากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ที่ [admissions.mju.ac.th](http://admissions.mju.ac.th) เมื่อบรรยายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์

##### สถานที่ยื่นผลการตรวจร่างกาย

เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ : ยื่นที่ห้องงานอนามัยและพยาบาล ชั้น ๑ อาคาร อำนวยการสุข ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวัน และเวลาราชการ ติดต่อสอบถาม : โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๔, ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๕

เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดแพร่ : ยื่นเอกสารผลการตรวจร่างกาย ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก ณ หอพักนักศึกษาหญิง ติดต่อสอบถาม : คุณณันท์ธิดา สะปู โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๕๑๙๒ ๘๙๒๔

เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดชุมพร : ยื่นเอกสารผลการตรวจร่างกาย ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๑ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถาม : คุณศุจินธร รัตนพันธ์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๑๑๗๓ ๕๖๖๙

#### ๙. การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ และกิจกรรมพิธีมอบสัญลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ๑๐. การแต่งกายของนักศึกษาใหม่

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ติดต่อสอบถาม : โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๗๒ หรือเพจเฟซบุ๊ก : [งานวินัยและพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้](https://www.facebook.com/mju.ac.th)

#### ๑๑. การจัดการเรียนการสอน และการเปิดภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (มหาวิทยาลัยจะทำการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๑ ให้นักศึกษาใหม่ทุกคน) ตรวจสอบรหัส นักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน และตารางเรียน ในปลายเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ได้ที่ [reg.mju.ac.th](http://reg.mju.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)  
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้