



ที่ อว ๖๙.๒๐/ว๙๒

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๙๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดสรรโควตาเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี เทียบเรียน และต่อเนื่อง ๒ ปี ให้สถานศึกษา (โควตาครูแนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทั่วประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ วิธีการสมัคร และวิธีการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี เทียบเรียน และต่อเนื่อง ๒ ปี โดยวิธีจัดสรรโควตาให้สถานศึกษา (โควตาครูแนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มโอกาสเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีให้กับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ให้กับสถานศึกษาทั่วประเทศ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี เทียบเรียน และต่อเนื่อง ๒ ปี โครงการ : โควตาครูแนะแนวปีการศึกษา ๒๕๗๐ และให้นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกสมัครเข้าศึกษาต่อผ่านเว็บไซต์ admissions.mju.ac.th ในรอบที่ ๑.๑ รับสมัครในระหว่างวันที่ ๔-๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ หรือรอบที่ ๑.๒ รับสมัครในระหว่างวันที่ ๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๕๙๕๕ ๒๔๗๗ หรือทาง www.facebook.com/MJUAdmission

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐



admissions.mju.ac.th

กำหนดการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๗๐
(หลักสูตร ๔ ปีเทียบเรียน และต่อเนื่อง ๒ ปี)



กำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2570

หลักสูตร 4 ปี เทียบเรียน หรือต่อเนื่อง 2 ปี สำหรับผู้กำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. / อนุปริญญา หรือเทียบเท่า



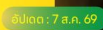
กิจกรรม	รอบที่ 1.1 : Portfolio / Quota GPAX 2 ภาคเรียน	รอบที่ 1.2 : Portfolio / Quota GPAX 3 ภาคเรียน	รอบที่ 1.3 : Quota โครงการพิเศษ GPAX 3 ภาคเรียน	รอบที่ 2 : Quota โครงการพิเศษ GPAX 3 ภาคเรียน	รอบที่ 3 : Portfolio GPAX 4 ภาคเรียน	รอบที่ 4 : Portfolio GPAX 4 ภาคเรียน
รับสมัครออนไลน์ admissions.mju.ac.th	4-25 ก.ย. 69	4-25 พ.ย. 69	15-26 ม.ค. 70	24 มี.ค. - 8 เม.ย. 70	15 พ.ค. - 4 มิ.ย. 70	น/า
สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ (ถ้ามี)	3-4 ต.ค. 69	5-6 ธ.ค. 69	30-31 ม.ค. 70	24-25 เม.ย. 70 (สอบเฉพาะรอบที่ 2 เท่านั้น)	5-6 มิ.ย. 70	น/า
ประกาศผล (ทางทาง) admissions.mju.ac.th	15 ต.ค. 69	15 ธ.ค. 69	26 ก.พ. 70	30 เม.ย. 70	9 มิ.ย. 70	น/า
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา admissions.mju.ac.th	15-31 ต.ค. 69	15-31 ธ.ค. 69	26 ก.พ. - 3 มี.ค. 70	30 เม.ย. - 11 พ.ค. 70	9 มิ.ย. 70	น/า
รายงานตัว นศ. ออนไลน์ admissions.mju.ac.th		5-25 พ.ค. 70		1-25 พ.ค. 70	10 มิ.ย. 70	น/า
เปิดภาคเรียนที่ 1-2570				28 มิ.ย. 70		

 รับสมัครนักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

 www.admissions.mju.ac.th

 0 5387 3460

 mjuadmission

 ปิดรับสมัคร : 7 ต.ค. 69

วัน เดือน ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
รอบที่ ๑.๑ ๔ - ๒๕ ก.ย. ๖๙	สมัครที่ admissions.mju.ac.th	นักศึกษา
หรือ รอบที่ ๑.๒ ๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙	- ครูแนะแนวสร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ และมอบรหัสผ่านให้นักศึกษา	ครูแนะแนว
(เปิดระบบวันแรก ๐๙.๐๐ น. ปีระบบ ๑๖.๐๐ น. ของวันสมัครวันสุดท้าย)	- นักเรียนสมัคร กรอกข้อมูลการสมัคร และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง	นักศึกษา
	- นักเรียนชำระเงินค่าสมัครจำนวน ๓๐๐ บาท สแกน QR Code ชำระเงินได้ทันที	นักศึกษา
	- อัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัคร (รายละเอียดศึกษาในประกาศรับสมัคร)	นักศึกษา
	- มหาวิทยาลัยตรวจสอบการส่งเอกสารการสมัครของนักศึกษา ผ่านระบบรับสมัคร	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
	- นักเรียนตรวจสอบสถานะการอัปโหลดเอกสาร หากมีแก้ไขให้แก้ไขตามหมายเหตุ	นักศึกษา
	รอบที่ ๑.๑ ก่อนวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๙ และรอบที่ ๑.๒ ก่อนวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๙	
รอบที่ ๑.๑ : ๒๕ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๕ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการสมัครที่ admissions.mju.ac.th (สมัครได้ไม่เกิน ๑๖.๐๐ น.)	นักศึกษา
รอบที่ ๑.๑ : ๒๕ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๕ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าสมัคร (ชำระได้ไม่เกิน ๒๒.๐๐ น.)	นักศึกษา
รอบที่ ๑.๑ : ๒๘ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๗ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการส่งเอกสารการสมัคร (เอกสารสมบูรณ์ภายใน ๑๖.๐๐ น. หากเอกสารไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)	นักศึกษา
รอบที่ ๑.๑ : ๒๘ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๗ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ครูแนะแนวยืนยันข้อมูลสมัครผ่านระบบสำหรับครูแนะแนว	ครูแนะแนว
รอบที่ ๑.๑ : ๑๕ ต.ค. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๑๕ ธ.ค. ๖๙	ประกาศผล เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ admissions.mju.ac.th	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รอบที่ ๑.๑ : ๑๕-๓๑ ต.ค. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๑๕-๓๑ ธ.ค. ๖๙	ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ส่วนที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ไม่มีการผ่อนชำระ) ที่ admissions.mju.ac.th ส่วนที่เหลือชำระหลังจากเปิดภาคเรียนตามปฏิทินการศึกษา	นักศึกษา
รอบที่ ๑.๑ : ๓๑ ต.ค. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๓๑ ธ.ค. ๖๙	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ชำระไม่เกิน ๒๒.๐๐ น.)	นักศึกษา
๕-๒๕ พ.ค. ๗๐	รายงานตัวเป็นนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ที่ admissions.mju.ac.th และตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์ หากมีแก้ไขให้แก้ไขตามหมายเหตุให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ก่อนวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๗๐ เวลา ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษา
๒๑-๒๗ มิ.ย. ๗๐	นักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด	นักศึกษา
๒๘ มิ.ย. ๗๐	เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	มหาวิทยาลัยแม่โจ้



๑. การสมัคร

๑.๑ ให้สิทธิ์กับครูแนะแนว

- ๑.๑.๑ คัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑.๑.๒ สร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อรับรหัสผ่านสำหรับการสมัครโควตาที่ admissions.mju.ac.th (๑ โรงเรียนจะมี ๑ บัญชีเท่านั้น) โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการกดบันทึก
- ๑.๑.๓ หลังจากลงทะเบียนแล้วเสร็จจะได้รับรหัสผ่านสำหรับมอบให้นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกจากครูแนะแนว เพื่อใช้ในการสมัครโครงการโควตาครูแนะแนว
- ๑.๑.๔ ครูแนะแนวตรวจสอบความถูกต้องของการสมัคร
- ๑.๑.๕ หลังจากนักศึกษาอัปโหลดเอกสารสมบูรณ์แล้ว ครูแนะแนวยืนยันข้อมูลสมัครผ่านระบบสำหรับครูแนะแนว ที่ admissions.mju.ac.th รอบที่ ๑.๑ ภายใน ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ และรอบที่ ๑.๒ ภายใน ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑.๒ นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกโดยครูแนะแนว ให้ปฏิบัติดังนี้

- ๑.๒.๑ สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ admissions.mju.ac.th
รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.
รอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.
- ๑.๒.๒ ศึกษาขั้นตอนการสมัครโดยคลิกที่เมนู “ขั้นตอนการสมัคร”
- ๑.๒.๓ เลือกสมัครได้ ๑ โครงการ ๑ สาขา เท่านั้น
- ๑.๒.๔ ชำระค่าสมัครภายใน ๓ วันหลังจากสมัคร มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ระบบจะยกเลิกการสมัครเพื่อจัดสรรโควตาให้นักเรียนท่านอื่นทำการสมัครต่อไป

๑.๓ การชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) รอบที่ ๑.๑ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ รอบที่ ๑.๒ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุด))

- ๑.๓.๑ เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th
- ๑.๓.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกรหัสบัตรประชาชน
- ๑.๓.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัคร >> เลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้
ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)
- ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาตามเวลาทำการของธนาคาร

หากผู้สมัครไม่ชำระค่าสมัครภายใน ๓ วันหลังจากสมัครจะถือว่าสละสิทธิ์ ระบบจะยกเลิกการสมัครเพื่อจัดสรรโควตาให้นักเรียนท่านอื่นทำการสมัครต่อไป

กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

๑.๔ การอัปโหลดเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชา กำหนด โดยผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครในรูปแบบ PDF file ผ่านระบบรับสมัคร เท่านั้น รอบที่ ๑.๑ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ รอบที่ ๑.๒ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (หากไม่ส่งเอกสาร หรือส่งไม่ครบจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

การอัปโหลดเอกสารไม่รับเอกสารที่ถ่ายด้วยกล้องถ่ายรูป หรือโทรศัพท์มือถือ ผู้สมัครต้อง สแกนเอกสารด้วยเครื่องสแกนเอกสาร หรืออุปกรณ์ที่รองรับการสแกนเอกสาร เช่น โปรแกรม Microsoft Lens : PDF Scanner, NoteBloc, Genius Scan หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่ผู้สมัครต้องการใช้งาน โดยเตรียม เอกสารดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสาร

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อด้วยปากกาถูลิ้นเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และ เขียนขีดคั่นข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมีหลายหน้าให้รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)

ขั้นตอนที่ ๓ : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB (กรณีมีหลายหน้าให้สแกนครบทุกหน้ารวมเป็นไฟล์เดียวแล้วอัปโหลดในระบบรับ สมัคร)

ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลด

๑. ใบแสดงผลการเรียนรู้ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รบ.๑) : เป็นเอกสารที่สถานศึกษา ออกให้ และมีตราประทับของสถานศึกษา รอบที่ ๑.๑ ใช้ผลการเรียน ๒ ภาคเรียน รอบที่ ๑.๒ ใช้ผลการเรียน ๓ ภาคเรียน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเฉพาะด้านหน้าที่มีรูปของ ผู้สมัครเท่านั้น

อัปโหลดเอกสารบางสาขาวิชา (รายละเอียดศึกษาจากประกาศรับสมัครฯ)

๑. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) : รายละเอียดตามที่สาขาวิชากำหนด (ศึกษาจากประกาศรับสมัครฯ) จำนวนหน้าไม่เกิน ๑๒ หน้า (รวมปก) บันทึกเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๕ MB (หากมีเกียรติบัตร หรือ ประกาศนียบัตร ให้อ่านข้อความได้ชัดเจน) หากขนาดของไฟล์เกิน ๕ MB ให้อัปโหลดไฟล์ไปเก็บที่ Google Drive เพื่อทำการแชร์ลิงค์ มายังระบบรับสมัคร และเปลี่ยนการเข้าถึงเป็น ทุกคนที่มีลิงก์

๒. บทความ ผู้สมัครศึกษาหัวข้อการเขียนบทความตามที่สาขาวิชากำหนดได้จากประกาศรับสมัครฯ โดยพิมพ์บทความ ๑ หน้ากระดาษ A๔

หมายเหตุ หากปรากฏในภายหลังว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง หรือ ตรวจสอบพบใน ภายหลังว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือ เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครเป็นเท็จ หรือปลอม ผู้สมัครจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการรับคัดเลือกครั้งนี้ แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัคร ชำระเงินค่าสมัคร หรือได้ผ่านการ คัดเลือกแล้วก็ตาม และอาจถูกดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย

๒. การประกาศผล และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ที่ admissions.mju.ac.th รอบที่ ๑.๑ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. รอบที่ ๑.๒ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ admissions.mju.ac.th >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกรหัสบัตรประชาชน >> เลือกปุ่มชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

โดยแบ่งชำระเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ : จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท รอบที่ ๑.๑ ในวันที่ ๑๕-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ไม่เกินเวลา ๒๒.๐๐ น. (ของวันสุดท้าย) รอบที่ ๑.๒ ในวันที่ ๑๕-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ไม่เกินเวลา ๒๒.๐๐ น. (ของวันสุดท้าย)

ส่วนที่ ๒ : ส่วนที่เหลือ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาหักออก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนที่เหลือ) ชำระหลังจากเปิดภาคเรียนตามปฏิทินการศึกษา ที่ reg.mju.ac.th >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียน เลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย อยู่ระหว่างจำนวน ๑๓,๐๐๐ – ๒๓,๐๐๐ บาท (อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับสาขาวิชาที่นักศึกษาสมัครเรียน) ไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน สามารถตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๒.๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกประเภทการเข้าศึกษาต่อ) ที่ได้ทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถไปสมัครสาขาวิชาอื่น ๆ ในรอบถัดไปได้ เว้นแต่ไปทำการสละเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๓.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

คู่มือการสมัคร:



วิธีสแกนเอกสาร:



หากต้องการปรึกษาเจ้าหน้าที่รับสมัครโปรดติดต่อ

Line Open Chat
กลุ่มครูแนะแนว:



FaceBook:
ฝ่ายรับสมัคร



ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๙๐

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๕๕๕๕ ๒๔๗๗

(เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๙)

e-mail : mju.admissions@gmail.com หรือ FB : @MJUadmission