



ที่ อว ๖๙.๒๐/ว๙๓

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๙๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดสรรโควตาเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีและ ๕ ปี ให้สถานศึกษา (โควตาครูแนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทั่วประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ วิธีการสมัคร และวิธีการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีและ ๕ ปี โดยวิธีจัดสรรโควตาให้สถานศึกษา (โควตาครูแนะแนว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๗๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มโอกาสเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ให้กับสถานศึกษาทั่วประเทศ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาพิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ และ ๕ ปี โครงการ : โควตาครูแนะแนวปีการศึกษา ๒๕๖๙ และให้นักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกสมัครเข้าศึกษาต่อผ่านเว็บไซต์ admissions.mju.ac.th ในรอบที่ ๑.๑ รับสมัครในระหว่างวันที่ ๔-๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ หรือรอบที่ ๑.๒ รับสมัครในระหว่างวันที่ ๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๕๙๕๕ ๒๔๗๗ หรือทาง www.facebook.com/MJUAdmission

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ
ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐



admissions.mju.ac.th

กำหนดการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๗๐
(หลักสูตร ๔ และ ๕ ปี)



กำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2570

หลักสูตร 4-5 ปี สำหรับผู้กำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาระดับ ม.6 / ปวช. / กศน. / GED หรือ เทียบเท่า



กิจกรรม	TCAS 1: Portfolio / Quota สถานศึกษา GPAX 4 ภาคเรียน	TCAS 1.2 GPAX 5 ภาคเรียน	TCAS 2 : Quota โครงการพิเศษ GPAX 5 ภาคเรียน	TCAS 3 : Admission GPAX 6 ภาคเรียน	TCAS 4 : Direct Admission GPAX 6 ภาคเรียน
รับสมัครออนไลน์ admissions.mju.ac.th	4-25 ก.ย. 69	4-25 พ.ย. 69	24 มี.ค. - 8 เม.ย. 70	7-11 พ.ค. 70 mytcas.com	n/a
สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ (ถ้ามี)	3-4 ต.ค. 69	5-6 ธ.ค. 69	24-25 เม.ย. 70	-	n/a
ประกาศผล (ขั้นต้น) admissions.mju.ac.th	15 ต.ค. 69	15 ธ.ค. 69	30 เม.ย. 70	-	n/a
ประกาศผล (ทางการ) mytcas.com	10 มี.ค. 70		3 พ.ค. 70	ผ่านระบบ TCAS	n/a
ยืนยันสิทธิ์ mytcas.com	10-11 มี.ค. 70		3-4 พ.ค. 70	#1: 22 พ.ค. 70 #2: 27 พ.ค. 70	n/a
สละสิทธิ์ mytcas.com*	12 มี.ค. 70		5 พ.ค. 70	28 พ.ค. 70**	n/a
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	15-25 มี.ค. 70		7-11 พ.ค. 70	29-31 พ.ค. 70	n/a

หมายเหตุ : * ผู้สมัครต้องมอบหมายการสละสิทธิ์ให้ผู้อื่น 1 ครั้ง และต้องดำเนินการในช่วงเวลาที่ปิดให้เท่านั้น เพื่อจะสมัครรอบต่อไปได้
** เฉพาะผู้ที่ยืนยันสิทธิ์รอบ 3 และไม่มีผลสละสิทธิ์มาก่อนเท่านั้น

อัปเดต : 7 ส.ค. 69

วัน เดือน ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
รอบที่ ๑.๑ ๔ - ๒๕ ก.ย. ๖๙ หรือ รอบที่ ๑.๒ ๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙ (เปิดระบบวันแรก ๐๙.๐๐ น. ปีระบบ ๑๖.๐๐ น. ของวันสมัครวันสุดท้าย)	สมัครที่ admissions.mju.ac.th - ครูแนะแนวสร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ และมอบรหัสผ่านให้นักเรียน - นักเรียนสมัคร กรอกข้อมูลการสมัคร และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง - นักเรียนชำระเงินค่าสมัครจำนวน ๓๐๐ บาท สแกน QR Code ชำระเงินได้ทันที - อัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัคร (รายละเอียดศึกษาในประกาศรับสมัคร) - มหาวิทยาลัยตรวจสอบการส่งเอกสารการสมัครของนักเรียน ผ่านระบบรับสมัคร - นักเรียนตรวจสอบสถานะการอัปโหลดเอกสาร หากมีแก้ไขให้แก้ไขตามหมายเหตุ รอบที่ ๑.๑ ก่อนวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๙ และรอบที่ ๑.๒ ก่อนวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๙	นักเรียน ครูแนะแนว นักเรียน นักเรียน นักเรียน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๒๕ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๕ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการสมัครที่ admissions.mju.ac.th (สมัครได้ไม่เกิน ๑๖.๐๐ น.)	นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๒๕ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๕ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าสมัคร (ชำระได้ไม่เกิน ๒๒.๐๐ น.)	นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๒๘ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๗ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ของการส่งเอกสารการสมัคร (เอกสารสมบูรณ์ภายใน ๑๖.๐๐ น. หากเอกสารไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)	นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๒๘ ก.ย. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๒๗ พ.ย. ๖๙	วันสุดท้าย ครูแนะแนวยืนยันข้อมูลสมัครผ่านระบบสำหรับครูแนะแนว	ครูแนะแนว
๑๕ ก.ค. ๖๙ เป็นต้นไป	ลงทะเบียนใช้งานระบบ TCAS ๗๐ ที่ student.mytcas.com	นักเรียน
รอบที่ ๑.๑ : ๑๕ ต.ค. ๖๙ รอบที่ ๑.๒ : ๑๕ ธ.ค. ๖๙	ประกาศผล (ขั้นต้น) เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่ admissions.mju.ac.th	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๐ มี.ค. ๗๐	ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก (อย่างเป็นทางการ) ที่ student.mytcas.com	ทปอ.
๑๐-๑๑ มี.ค. ๗๐	ยืนยันสิทธิ์ที่ student.mytcas.com	นักเรียน
๑๒ มี.ค. ๗๐	สละสิทธิ์ที่ student.mytcas.com	นักเรียน
๑๕-๒๕ มี.ค. ๗๐	จองหอพัก และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ส่วนที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ไม่มีการผ่อนชำระ) ที่ admissions.mju.ac.th ส่วนที่เหลือชำระหลังจากเปิดภาคเรียนตามปฏิทินการศึกษา	นักเรียน
๒๕ มี.ค. ๗๐	วันสุดท้าย ของการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ชำระไม่เกิน ๒๒.๐๐ น.)	นักเรียน
๕-๒๕ พ.ค. ๗๐	รายงานตัวเป็นนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ที่ admissions.mju.ac.th และตรวจสอบสถานะการอัปโหลดไฟล์ หากมีแก้ไขให้แก้ไขตามหมายเหตุให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ก่อนวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๗๐ เวลา ๑๖.๐๐ น.	นักเรียน
๒๑-๒๗ มี.ย. ๗๐	นักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด	นักเรียน
๒๘ มี.ย. ๗๐	เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	มหาวิทยาลัยแม่โจ้



วิธีการสมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ที่ admissions.mju.ac.th
TCAS รอบที่ ๑.๑-๑.๒ (Portfolio) โครงการ: โควตาครูแนะแนว

๑. การสมัคร

๑.๑ ให้สิทธิ์กับครูแนะแนว

- ๑.๑.๑ คัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑.๑.๒ สร้างบัญชีผู้ใช้งานผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อรับรหัสผ่านสำหรับการสมัครโควตาที่ admissions.mju.ac.th (๑ โรงเรียนจะมี ๑ บัญชีเท่านั้น) โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการกดบันทึก
- ๑.๑.๓ หลังจากลงทะเบียนแล้วเสร็จจะได้รับรหัสผ่านสำหรับมอบให้นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกจากครูแนะแนว เพื่อใช้ในการสมัครโครงการโควตาครูแนะแนว
- ๑.๑.๔ ครูแนะแนวตรวจสอบความถูกต้องของการสมัคร
- ๑.๑.๕ หลังจากนักเรียนอัปโหลดเอกสารสมบูรณ์แล้ว ครูแนะแนวยืนยันข้อมูลสมัครผ่านระบบสำหรับครูแนะแนว ที่ admissions.mju.ac.th รอบที่ ๑.๑ ภายใน ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ และรอบที่ ๑.๒ ภายใน ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑.๒ นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกโดยครูแนะแนว ให้ปฏิบัติดังนี้

- ๑.๒.๑ สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ admissions.mju.ac.th
รอบที่ ๑.๑ ในระหว่างวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.
รอบที่ ๑.๒ ในระหว่างวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.
- ๑.๒.๒ ศึกษาขั้นตอนการสมัครโดยคลิกที่เมนู “ขั้นตอนการสมัคร”
- ๑.๒.๓ เลือกสมัครได้ ๑ โครงการ ๑ สาขา เท่านั้น
- ๑.๒.๔ ชำระค่าสมัครภายใน ๓ วันหลังจากสมัคร มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ระบบจะยกเลิกการสมัครเพื่อจัดสรรโควตาให้นักเรียนท่านอื่นทำการสมัครต่อไป
- ๑.๒.๕ นักเรียนทุกคนจะต้องลงทะเบียนใช้งานและยืนยันตัวตนในระบบ TCAS๗๐ student.mytcas.com ของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อใช้ในการยืนยันสิทธิ์ เริ่ม ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๑.๓ การชำระค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) รอบที่ ๑.๑ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ รอบที่ ๑.๒ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงิสดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุด))

- ๑.๓.๑ เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th
- ๑.๓.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกรหัสบัตรประชาชน
- ๑.๓.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัคร >> เลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้
ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)
ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาตามเวลาทำการของธนาคาร

หากผู้สมัครไม่ชำระค่าสมัครภายใน ๓ วันหลังจากสมัครจะถือว่าสละสิทธิ์ ระบบจะยกเลิกการสมัครเพื่อจัดสรรโควตาให้นักเรียนท่านอื่นทำการสมัครต่อไป

กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

๑.๔ การอัปโหลดเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครตามที่คณะ/สาขาวิชา กำหนด โดยผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการสมัครในรูปแบบ PDF file ผ่านระบบรับสมัคร เท่านั้น รอบที่ ๑.๑ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ รอบที่ ๑.๒ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (หากไม่ส่งเอกสาร หรือส่งไม่ครบจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

การอัปโหลดเอกสารไม่รับเอกสารที่ถ่ายด้วยกล้องถ่ายรูป หรือโทรศัพท์มือถือ ผู้สมัครต้อง สแกนเอกสารด้วยเครื่องสแกนเอกสาร หรืออุปกรณ์ที่รองรับการสแกนเอกสาร เช่น โปรแกรม Microsoft Lens : PDF Scanner, NoteBloc, Genius Scan หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่ผู้สมัครต้องการใช้งาน โดยเตรียม เอกสารดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสาร

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อด้วยปากกาถูลูกกลิ้งเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และ เขียนขีดคั่นข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมีหลายหน้าให้รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)

ขั้นตอนที่ ๓ : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑ MB (กรณีมีหลายหน้าให้สแกนครบทุกหน้ารวมเป็นไฟล์เดียวแล้วอัปโหลดในระบบรับ สมัคร)

ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลด

๑. ใบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑/รบ.๑) : เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ และมีตราประทับของ สถานศึกษา รอบที่ ๑.๑ ใช้ผลการเรียน ๔ ภาคเรียน รอบที่ ๑.๒ ใช้ผลการเรียน ๕ ภาคเรียน (**ปพ.๑** : ใบ แสดงผลการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖, **รบ.๑** : ใบแสดงผลการเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ)

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเฉพาะด้านหน้าที่มีรูปของ ผู้สมัครเท่านั้น

อัปโหลดเอกสารบางสาขาวิชา (รายละเอียดศึกษาจากประกาศรับสมัครฯ)

๑. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) : รายละเอียดตามที่สาขาวิชากำหนด (ศึกษาจากประกาศรับสมัครฯ) จำนวนหน้าไม่เกิน ๑๒ หน้า (รวมปก) บันทึกเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A๔ ขนาดของไฟล์ไม่ เกิน ๕ MB (หากมีเกียรติบัตร หรือ ประกาศนียบัตรให้อ่านข้อความได้ชัดเจน) หากขนาดของไฟล์เกิน ๕ MB ให้อัปโหลดไฟล์ไปเก็บที่ Google Drive เพื่อทำการแชร์ลิงค์ มายังระบบรับสมัคร และเปลี่ยนการเข้าถึง เป็นทุกคนที่มีลิงก์

๒. บทความ ผู้สมัครศึกษาหัวข้อการเขียนบทความตามที่สาขาวิชากำหนดได้จากประกาศรับสมัครฯ โดยพิมพ์บทความ ๑ หน้ากระดาษ A๔

๓. ข้อสอบวัดความรู้เบื้องต้น : เฉพาะผู้สมัครสาขาวิชารัฐศาสตร์ และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ทุกคนต้องจัดทำข้อสอบวัดความรู้เบื้องต้น โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากระบบ อัปโหลดเอกสาร

หมายเหตุ หากปรากฏในภายหลังว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง หรือ ตรวจสอบพบใน ภายหลังว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือ เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครเป็นเท็จ หรือปลอม

ผู้สมัครจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการรับคัดเลือกครั้งนี้ แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัคร ชำระเงินค่าสมัคร หรือได้ผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม และอาจถูกดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย

๒. การประกาศผล และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๑ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

๒.๑.๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก (ขั้นต้น) ที่ admissions.mju.ac.th รอบที่ ๑.๑ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. รอบที่ ๑.๒ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.๑.๒ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก (อย่างเป็นทางการ) ที่ student.mytcas.com ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๗๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.๒ การยืนยันสิทธิ์ การไม่ใช้สิทธิ์ หรือสละสิทธิ์ (เปิดระบบเวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดระบบ ๒๓.๕๙ น.)

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทุกคนบริหารจัดการสิทธิ์ผ่านระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๗๐ (TCAS) ที่ <https://student.mytcas.com>

๒.๒.๑ การยืนยันสิทธิ์ ผู้ผ่านการคัดเลือกมีความประสงค์จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เลือก “ยืนยันสิทธิ์” ในระบบ TCAS ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๒.๒.๒ การไม่ใช้สิทธิ์ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ประสงค์จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เลือก “ไม่ใช้สิทธิ์” ในระบบ TCAS ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ มีนาคม ๒๕๗๐

หากไม่กด “ยืนยันสิทธิ์” หรือ “ไม่ใช้สิทธิ์” ภายในช่วงเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ต้องการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สามารถสมัครคัดเลือกในรอบต่อไปได้

๒.๒.๓ การสละสิทธิ์ ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ยืนยันสิทธิ์ในระบบเรียบร้อยแล้ว แต่มีความประสงค์จะขอยกเลิกการยืนยันสิทธิ์เพื่อสมัครรอบต่อไป ให้เลือก “สละสิทธิ์” ในระบบ TCAS ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๗๐ (สละสิทธิ์ได้ ๑ ครั้งจะไม่สามารถ สมัครรอบต่อไปในระบบ TCAS และจะขอใช้สิทธิ์เข้าศึกษาภายหลังไม่ได้)

๒.๓ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๓.๑ หลังจากยืนยันสิทธิ์ผ่านระบบ TCAS แล้วผู้ผ่านการคัดเลือกให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ admissions.mju.ac.th >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกรหัสบัตรประชาชน >> เลือกปุ่มชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

โดยแบ่งชำระเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ : จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ในระหว่างวันที่ ๑๕-๒๕ มีนาคม ๒๕๗๐ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๒ : ส่วนที่เหลือ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาหักออก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนที่เหลือ) ชำระหลังจากเปิดภาคเรียนตามปฏิทินการศึกษา ที่ reg.mju.ac.th >> เมนูเข้าสู่ระบบ >> ผลการลงทะเบียนเลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย อยู่ระหว่างจำนวน ๑๓,๐๐๐ – ๒๔,๕๐๐ บาท (อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับสาขาวิชาที่นักศึกษาสมัครเรียน) ไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน สามารถตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๒.๓.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกประเภทการเข้าศึกษาต่อ) ที่ได้ทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถไปสมัครสาขาวิชาอื่น ๆ

ในรอบถัดไปได้ เว้นแต่ไปทำการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒.๓.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นชำระไว้เกิน
อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

คู่มือการสมัคร:



วิธีสแกนเอกสาร:



หากต้องการปรึกษาเจ้าหน้าที่รับสมัครโปรดติดต่อ

Line Open Chat
กลุ่มครูแนะแนว:



FaceBook:
ฝ่ายรับสมัคร



ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๙๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๕๙๕๙ ๒๔๗๗
(เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๙)
e-mail : mju.admissions@gmail.com หรือ FB : @MJUadmission