

คู่มือการสมัคร

เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

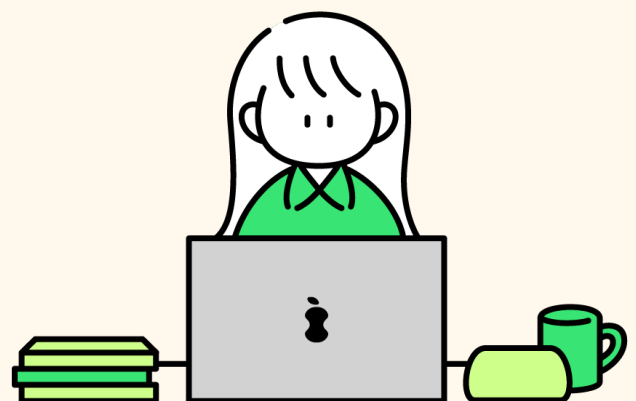
1. คำอธิบายแผนการศึกษา

● หลักสูตรปริญญาเอก

- **แบบ 1 หรือ แผน 1** เป็นแผนการศึกษาที่เน้นทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต
- **แบบ 2 หรือ แผน 2** เป็นแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

● หลักสูตรปริญญาโท

- **แผน ก แบบ ก (1) หรือ แผน 1.1 แบบวิชาการ** เป็นแผนการศึกษาที่เน้นทำวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้
- **แผน ก แบบ ก (2) หรือ แผน 1.2 แบบวิชาการ** เป็นแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- **แผน ข หรือ แผน 2 แบบวิชาชีพ** เป็นแผนการศึกษารายวิชาและทำการค้นคว้าอิสระ



2. การเตรียมเอกสาร สำหรับสมัครเข้าศึกษาต่อ

ผู้สมัครทุกคนต้องอัปโหลด

1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ขั้นตอนที่ 1 : ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะด้านหน้าเท่านั้น)

ขั้นตอนที่ 2 : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียน
ขีดคล่อมข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น”

ขั้นตอนที่ 3 : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดเท่ากับ A4 (ตามขนาดของเอกสาร)
ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 1 MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

2 รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว (600x800 pixel) ไม่สวมหมวก, ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน (ไม่อนุญาตให้ใช้รูปถ่ายชุดครุย)



ตัวอย่างรูปถ่ายนักศึกษาชาย



ตัวอย่างรูปถ่ายนักศึกษาหญิง

ขั้นตอนที่ 1 : ใช้ไฟล์รูปภาพจากร้านถ่ายรูป บันทึกเป็นไฟล์นามสกุล JPG
ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 1 MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

3 หลักฐานการศึกษา

● หลักสูตรปริญญาเอก

1. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาโท จำนวน 1 ชุด
(ยกเว้นแผนการศึกษา แบบ 1.2 และ แบบ 2.2)
2. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด

● หลักสูตรปริญญาโท

1. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา ระดับ ปวส. หรือเทียบเท่าอนุปริญญา จำนวน 1 ชุด (ยกเว้นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี)

ขั้นตอนที่ 1 : ถ่ายสำเนาเอกสารใบรายงานผลการศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 : ลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนปิดล้อมข้อความ **“ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น”**

ขั้นตอนที่ 3 : สแกนเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดเท่ากับ A4 (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 1 MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

อัปโหลดบางสาขาวิชา (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศของแต่ละสาขาวิชา)

1 หนังสือรับรอง โดยรับรองจากผู้บังคับบัญชา, อาจารย์ที่เคยสอน หรือเป็นบุคคลที่รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดี

ขั้นตอนที่ 1 : ดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือรับรองตามแบบฟอร์มของฝ่ายรับสมัครนักศึกษาฯ ในขั้นตอนการอัปโหลดเอกสารการสมัคร

ขั้นตอนที่ 2 : กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 3 : สแกนแบบฟอร์มที่กรอกข้อมูลแล้วเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดเท่ากับ A4 (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 1 MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

2 หัวข้องานวิจัยที่สนใจ หรือ เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

ขั้นตอนที่ 1 : พิมพ์หัวข้องานวิจัยที่สนใจ หรือเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

ขั้นตอนที่ 2 : บันทึกเอกสารเป็นไฟล์นามสกุล PDF ขนาดภาพเท่ากับ A4 (ตามขนาดของเอกสาร) ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 1 MB แล้วอัปโหลดในระบบรับสมัคร

3. การสมัครผ่านระบบรับสมัคร admissions.mju.ac.th/graduate

- 1 เลือกสมัครได้ 1 สาขา/รอบการสมัคร >> **กรอกข้อมูลการสมัคร**
- 2 **จ่ายค่าสมัคร 500 บาท** โดยสแกน QR Code ชำระเงินผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ) ภายในเวลา 22.00 น. ของวันสุดท้ายในการรับสมัคร
- 3 หลังจากจ่ายค่าสมัครแล้ว 1 วันให้ **อัปโหลดเอกสารการสมัคร** ให้ครบทุกช่อง (หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา และถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)
- 4 หลังจากส่งเอกสารแล้ว 2 – 3 วันทำการให้ผู้สมัคร**ตรวจสอบเอกสารการสมัคร**

แก้ไข : ให้แก้ไขตามหมายเหตุที่ระบุไว้ในระบบรับสมัคร
(หากไม่แก้ไขจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

สมบูรณ์ : ให้รอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามรอบการสมัคร

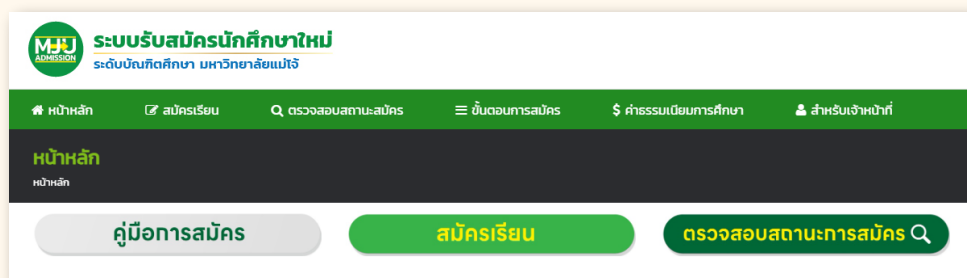


1 กรอกข้อมูลการสมัคร

ขั้นตอนที่ 1 : เข้าสู่ระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th/graduate



ขั้นตอนที่ 2 : เลือกป้อนสมัครเรียน



ขั้นตอนที่ 3 : เลือกรอบสมัครที่ต้องการสมัคร >> เลือกระดับที่ต้องการศึกษาต่อ



ขั้นตอนที่ 4 : อ่านคุณสมบัติสาขาที่เปิดรับ >> เลือกสาขาที่ต้องการสมัคร >> เลือกแผนการเรียน


ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่
 ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

🏠 หน้าหลัก
 [📄 สมัครเรียน](#)
[🔍 ตรวจสอบสถานะสมัคร](#)
[☰ ขั้นตอนการสมัคร](#)
[💰 ค่าธรรมเนียมการศึกษา](#)
[👤 สำหรับเจ้าหน้าที่](#)

สาขาวิชา
 หน้าหลัก / รอบสมัคร / สาขาวิชา

ระดับปริญญาโท

#	คณะ/วิทยาลัย	หลักสูตร	จำนวนรับ	คุณสมบัติ	แผนการเรียน
1	คณะพัฒนการศึกษาศาสตร์	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร	30	คุณสมบัติ	แผนการเรียน
2	คณะพัฒนการศึกษาศาสตร์	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน	25	คุณสมบัติ	แผนการเรียน
3	คณะพัฒนการศึกษาศาสตร์	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	10	คุณสมบัติ	แผนการเรียน
4	คณะพัฒนการศึกษาศาสตร์	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน	6	คุณสมบัติ	แผนการเรียน

ขั้นตอนที่ 5 : อ่านคุณสมบัติสาขาที่เปิดรับ >> เลือกสมัคร

แผนการเรียน
 หน้าหลัก / รอบสมัคร / สาขาวิชา / แผนการเรียน

สาขาวิชา การพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน

วันที่สอบ: 12 มิ.ย. 2567
 เวลาสอบ: 09.00 น. เป็นต้นไป
 รูปแบบ: สอบสัมภาษณ์

สถานที่: ห้อง G05 ชั้น G อาคารเรียนและปฏิบัติการรวมทางปฐพีวิทยาและนิเวศวิทยาและป่าไม้และพืชสวน (หลังเก่า) คณะพัฒนการศึกษาศาสตร์

แผนการเรียนที่เปิดรับสมัคร

#	ระดับ	คณะ/วิทยาลัย	แผนการเรียน	คำอธิบายแผน	หลักสูตร(ปี)	คุณสมบัติ	สมัคร
1	ปริญญาโท	พัฒนการศึกษาศาสตร์	แผน ก แบบ ก(2) (ภาคพิเศษ)	คำอธิบายแผน	2	คุณสมบัติ	สมัคร
2	ปริญญาโท	พัฒนการศึกษาศาสตร์	แผน ข (ภาคพิเศษ)	คำอธิบายแผน	2	คุณสมบัติ	สมัคร

ขั้นตอนที่ 6 : อ่านคำชี้แจง >> กดรับรองตามคำรับรองของผู้สมัคร >> กดตกลง

ชี้แจงเงื่อนไขการสมัคร
 หน้าหลัก / รอบสมัคร / สาขาวิชา / แผนการเรียน / ชี้แจงเงื่อนไขการสมัคร

คำรับรองของผู้สมัคร

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และข้อความที่ข้าพเจ้ากรอกในระบบรับสมัคร พร้อมทั้งหลักฐานที่ใช้สมัครทั้งหมด ถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ หากข้อความข้างต้นไม่เป็นความจริงขอหนึ่งข้อใดหรือหลักฐานใดที่ใช้สมัครไม่ถูกต้องตามระเบียบการสมัครฯ หรือเป็นหลักฐานปลอม หรือข้อความอื่นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยถอนสภาพการเป็นนักศึกษา โดยมหาวิทยาลัยไม่ต้องคืนเงินค่าสมัครและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ข้าพเจ้าได้ชำระแก่มหาวิทยาลัยแล้วไม่ว่ากรณีใด และข้าพเจ้าจะไม่เรียกค่าเสียหายจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกประการ

☐ ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศรับสมัคร อย่างละเอียดถี่ถ้วน และขอรับรองตามคำรับรองข้างต้น

[ตกลง](#)

ขั้นตอนที่ 7 : กรอกข้อมูลผู้สมัคร >> กดยืนยัน >> กดตกลง

เลขบัตรประชาชน

ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก

เบอร์มือถือ

ระบุเบอร์มือถือ (ผู้สมัคร) เช่น 085866124

เชื้อชาติ

--กรุณาระบุ--

วันเกิด

ระบุ

เดือนเกิด

ระบุ

พ.ศ.เกิด

ระบุ

คำนำหน้าชื่อ

--กรุณาระบุ--

อีเมล

ระบุ E-mail

สัญชาติ

--กรุณาระบุ--

สถานภาพ

ระบุ

ชื่อ

ระบุชื่อ (ภาษาไทย)

ชื่อ(ภาษาอังกฤษ)

ระบุชื่อ (ภาษาอังกฤษ)

ศาสนา

--กรุณาระบุ--

นามสกุล

ระบุนามสกุล (ภาษาไทย)

นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)

ระบุชื่อ (ภาษาอังกฤษ)

หมู่เลือด

ระบุ

ยืนยัน

admissions.mju.ac.th บอกว่า

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบสถานะสมัคร

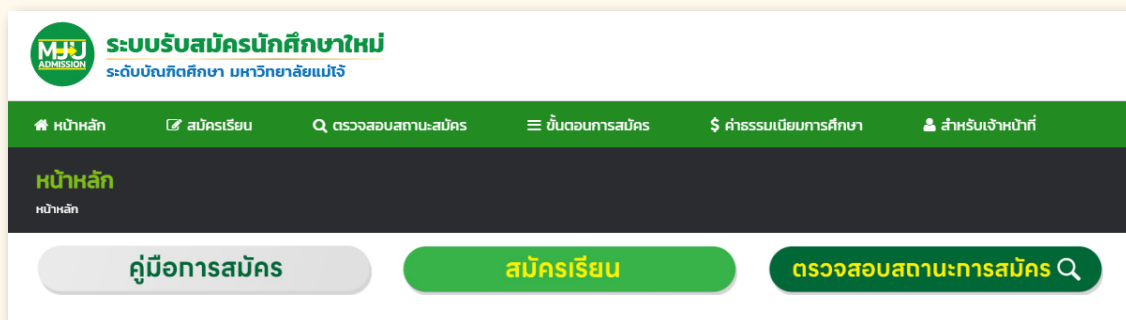
ตกลง

2 จ่ายค่าสมัคร

ขั้นตอนที่ 1 : เข้าสู่ระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th/graduate



ขั้นตอนที่ 2 : เลือกปุ่มตรวจสอบสถานะการสมัคร



ขั้นตอนที่ 3 : กรอกเลขบัตรประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์มือถือ >>
เลือกตรวจสอบสิทธิ์

ขั้นตอนที่ 4 : เลือกปุ่ม **ชำระเงิน** ในรายการชำระค่าสมัคร

☰ สถานะขั้นตอนสมัคร			
#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✅ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	❌ ยังไม่ชำระค่าสมัคร	ชำระเงิน
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	❌ ไม่สมบูรณ์	กรุณาชำระค่าสมัครก่อน
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	❌ ไม่สมบูรณ์	กรุณากรอกข้อมูลส่วนบุคคลก่อน
5	อัปโหลดเอกสารสมัคร	❌ ไม่สมบูรณ์	กรุณากรอกข้อมูลการศึกษาก่อน
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

ขั้นตอนที่ 5 : สแกนจ่ายค่าสมัคร

สแกน QR Code ผ่านแอปพลิเคชันมือถือ ธนาคาร เท่านั้น

ช่องทางชำระค่าสมัคร
จ่ายผ่านแอปพลิเคชันมือถือ

สแกน QR Code ชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารดังนี้










Ref1 (เลขบัตรประชาชน) : 3580400027666
 Ref2 (เลขอ้างอิงผู้สมัคร) : 00100599099
 ยอดชำระค่าสมัคร 500 บาท
 ชื่อผู้สมัคร ปิยวรรณ สงวนศักดิ์

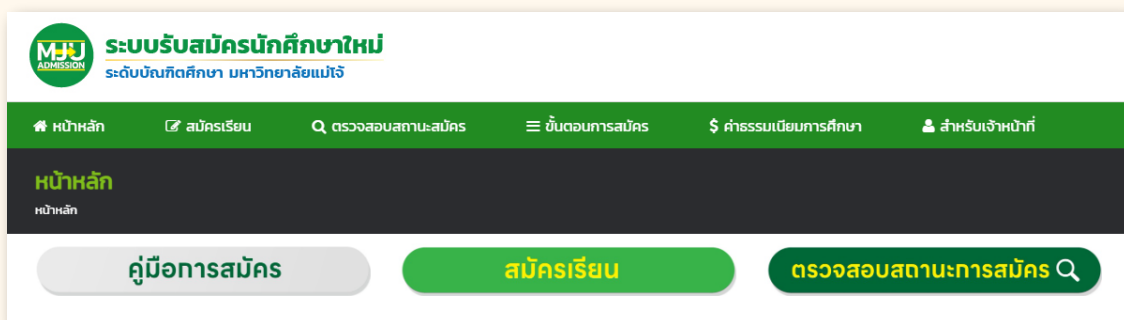
ชำระไม่เกินเวลา 22.00 น. เท่านั้น

3 กรอกข้อมูล และอัปโหลดเอกสารสมัคร (หลังจากจ่ายค่าสมัครแล้ว 1 วัน)

ขั้นตอนที่ 1 : เข้าสู่ระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th/graduate



ขั้นตอนที่ 2 : เลือกปุ่มตรวจสอบสถานะการสมัคร



ขั้นตอนที่ 3 : กรอกเลขบัตรประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์มือถือ >>
เลือกตรวจสอบสิทธิ์

ตรวจสอบสถานะสมัคร
หน้าหลัก / [ตรวจสอบสถานะสมัคร](#)

ระบุเลขบัตรประชาชน	ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	ระบุเบอร์มือถือ 10 หลัก
ตรวจสอบสิทธิ์	

ขั้นตอนที่ 4 : เลือกปุ่ม **กรอกข้อมูล** ในรายการกรอกข้อมูลส่วนบุคคล

☰ สถานะขั้นตอนสมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✓ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	✓ ชำระแล้ว	ทดสอบชำระค่าสมัครแล้ว
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	✗ ไม่สมบูรณ์	กรอกข้อมูล
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	✗ ไม่สมบูรณ์	กรุณากรอกข้อมูลส่วนบุคคลก่อน
5	อัพโหลดเอกสารสมัคร	✗ ไม่สมบูรณ์	กรุณากรอกข้อมูลการศึกษาก่อน
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

ขั้นตอนที่ 5 : กรอกข้อมูลผู้สมัคร >> กดยืนยัน >> กดตกลง

✍ กรอกข้อมูลที่อยู่

กลับหน้าหลัก

ระบุที่อยู่ปัจจุบัน

ระบุบ้านเลขที่

หมู่ที่

ระบุหมู่ที่ (ถ้าไม่มี ให้ระบุ -)

ซอย

ระบุซอย (ถ้าไม่มี ให้ระบุ -)

ถนน

ระบุถนน (ถ้าไม่มี ให้ระบุ -)

จังหวัด

--กรุณาระบุ--

อำเภอ

--

ตำบล

--

✍ กรอกข้อมูลการทำงาน & ผลสอบภาษาอังกฤษ

การทำงาน

--กรุณาระบุ--

ประเภทงาน

--กรุณาระบุ--

อาชีพ

ระบุอาชีพ

ตำแหน่ง

ระบุตำแหน่งงาน

สังกัด

ระบุต้นสังกัด , บริษัท

ที่อยู่ทำงาน

ระบุที่อยู่ทำงาน

เบอร์โทรที่ทำงาน

ระบุเบอร์โทรที่ทำงาน

ระดับ

เช่น ระดับปฏิบัติการ , ผู้บริหาร

อายุงาน (ปี)

--กรุณาระบุ--

อายุงาน (เดือน)

--กรุณาระบุ--

ผลสอบภาษาอังกฤษ

--กรุณาระบุ--

ยืนยัน

admissions.mju.ac.th บอกว่า

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

ขั้นตอนที่ 4 : เลือกปุ่ม **กรอกข้อมูล** ในรายการกรอกข้อมูลการศึกษา

☰ สถานะขั้นตอนสมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✓ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	✓ ชำระแล้ว	ทดสอบชำระค่าสมัครแล้ว
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	✗ ไม่สมบูรณ์	กรอกข้อมูล
5	อัพโหลดเอกสารสมัคร	✗ ไม่สมบูรณ์	กรุณากรอกข้อมูลการศึกษาก่อน
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

ขั้นตอนที่ 5 : กรอกข้อมูลการศึกษา >> กดบันทึกข้อมูล

✎ **กรอกข้อมูลการศึกษา** กลับหน้าหลัก

ระดับ: --กรุณาระบุ--
 ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา: --กรุณาระบุ--
 ชื่อสถาบัน/มหาวิทยาลัย: ระบุชื่อสถาบัน/มหาวิทยาลัย

สาขาวิชา: ระบุชื่อย (ถ้าไม่มี ให้ระบุ -)
 เกรดเฉลี่ย: ระบุชื่อย (ถ้าไม่มี ให้ระบุ -)
 หมายเหตุ: -
บันทึกข้อมูล

[กลับหน้าหลัก](#)

ขั้นตอนที่ 6 : เลือกปุ่ม **อัพโหลดเอกสาร** ในรายการอัพโหลดเอกสารการสมัคร

☰ สถานะขั้นตอนสมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✓ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	✓ ชำระแล้ว	ทดสอบชำระค่าสมัครแล้ว
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลการศึกษา
5	อัพโหลดเอกสารสมัคร	✗ ไม่สมบูรณ์	อัพโหลดเอกสาร
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

ขั้นตอนที่ 7 : อัปโหลดเอกสารตามรายการเอกสารให้ครบทุกรายการ >> กดปุ่มอัปโหลด

อัปโหลดไฟล์เอกสารสมัคร
 กลับหน้าหลัก

#	รายการเอกสาร	สถานะ	วันที่อัปโหลด	หมายเหตุ	
1	สำเนาบัตรประชาชน ตัวอย่างไฟล์	ยังไม่ได้อัปโหลด			อัปโหลด
2	รูปถ่ายหน้าตรง	ยังไม่ได้อัปโหลด			อัปโหลด
3	สำเนา Transcript ปริญญาตรี	ยังไม่ได้อัปโหลด			อัปโหลด

ขั้นตอนที่ 8 : อัปโหลดเอกสารโดยกดปุ่ม Choose File... เลือกไฟล์ ที่เตรียมไว้ >> กดปุ่มอัปโหลด

อัปโหลดไฟล์ **สำเนาบัตรประชาชน** (ไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 1MB)
 ถอยกลับ

Choose File...

กดปุ่ม Choose File เลือกไฟล์ จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน จากนั้นกดปุ่ม "อัปโหลด"

อัปโหลด

admissions.mju.ac.th บอกว่า
Upload ไฟล์เรียบร้อยแล้ว

ตกลง

ตัวอย่างการอัปโหลดเสร็จทุกรายการ

อัปโหลดไฟล์เอกสารสมัคร
 กลับหน้าหลัก

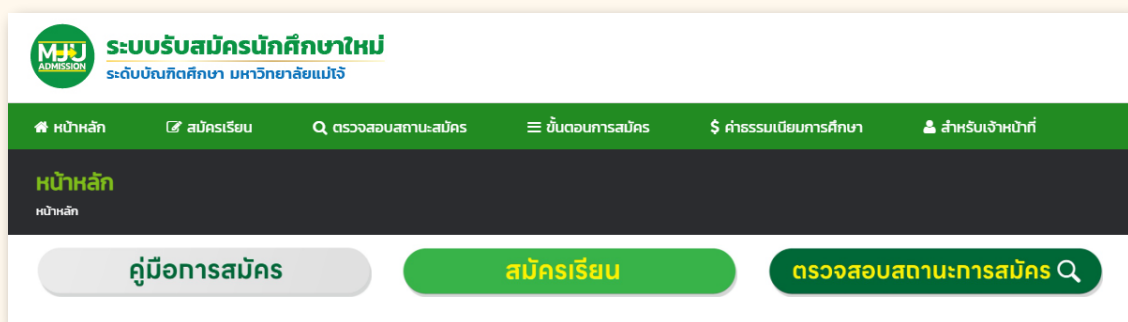
#	รายการเอกสาร	สถานะ	วันที่อัปโหลด	หมายเหตุ	
1	สำเนาบัตรประชาชน ตัวอย่างไฟล์	ส่ง จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:05:23		อัปโหลด
2	รูปถ่ายหน้าตรง	ส่ง จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:09:03		อัปโหลด
3	สำเนา Transcript ปริญญาตรี	ส่ง จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:09:35		อัปโหลด

4 ตรวจสอบเอกสารการสมัคร

ขั้นตอนที่ 1 : เข้าสู่ระบบ >> ที่ admissions.mju.ac.th/graduate



ขั้นตอนที่ 2 : เลือกปุ่มตรวจสอบสถานะการสมัคร



ขั้นตอนที่ 3 : กรอกเลขบัตรประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์มือถือ >>
เลือกตรวจสอบสิทธิ์

ตรวจสอบสถานะสมัคร
หน้าหลัก / [ตรวจสอบสถานะสมัคร](#)

ระบุเลขบัตรประชาชน

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

ขั้นตอนที่ 4 : ตรวจสอบสถานะ

● เอกสารสมบูรณ์ (รอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามรอบการสมัคร)

≡ สถานะขั้นตอนสมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✓ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	✓ ชำระแล้ว	ทดสอบชำระค่าสมัครแล้ว
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลการศึกษา
5	อัปโหลดเอกสารสมัคร	✓ สมบูรณ์	
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

● เอกสารไม่สมบูรณ์

เลือกปุ่ม [อัปโหลดเอกสาร](#) ในรายการอัปโหลดเอกสารการสมัคร

≡ สถานะขั้นตอนสมัคร

#	รายการ	สถานะ	หมายเหตุ
1	กรอกข้อมูลสมัคร	✓ สมบูรณ์	
2	ชำระค่าสมัคร	✓ ชำระแล้ว	ทดสอบชำระค่าสมัครแล้ว
3	กรอกข้อมูลส่วนบุคคล	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
4	กรอกข้อมูลการศึกษา	✓ สมบูรณ์	แก้ไขข้อมูลการศึกษา
5	อัปโหลดเอกสารสมัคร	✗ ไม่สมบูรณ์	อัปโหลดเอกสาร
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ		ประกาศวันที่ 13 มี.ค. 2567
7	ประกาศผลคัดเลือก		ประกาศผลคัดเลือก วันที่ 12 เม.ย. 2567

1. รอเจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร

📁 อัปโหลดไฟล์เอกสารสมัคร

[กลับหน้าหลัก](#)

#	รายการเอกสาร	สถานะ	วันที่อัปโหลด	หมายเหตุ	
1	สำเนาบัตรประชาชน ตัวอย่างไฟล์	รอ จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:05:23		อัปโหลด
2	รูปถ่ายหน้าตรง	รอ จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:09:03		อัปโหลด
3	สำเนา Transcript ปริณญาตรี	รอ จนท. ตรวจสอบ	26/12/2023 17:09:35		อัปโหลด

2. แก้ไขตามหมายเหตุ (หากไม่แก้ไขจะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์ในการคัดเลือก)

📁 อัปโหลดไฟล์เอกสารสมัคร

[กลับหน้าหลัก](#)

#	รายการเอกสาร	สถานะ	วันที่อัปโหลด	หมายเหตุ	
1	สำเนาบัตรประชาชน ตัวอย่างไฟล์	เอกสารต้องแก้ไข	26/12/2023 17:05:23	รับรองสำเนา+ลงชื่อกำกับ	อัปโหลด
2	รูปถ่ายหน้าตรง	เอกสารสมบูรณ์	26/12/2023 17:09:03		อัปโหลด
3	สำเนา Transcript ปริณญาตรี	เอกสารสมบูรณ์	26/12/2023 17:09:35		อัปโหลด