



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล
หลักสูตร ๔ เดือน และ ๑๐ เดือน (Certificate Program for Nurses' aides/Caregivers)
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล หลักสูตร ๔ เดือน และ ๑๐ เดือน ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่สภาการพยาบาลให้การรับรองแล้ว โดยการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวน ๔๐ คน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ในวันปิดรับสมัคร
- ๑.๒ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือ กศน. หรือ GED หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงการศึกษา หรือระดับปริญญาตรี ตามหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือไม่มี ความผิดปกติที่สำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงาน
- ๑.๔ สัญชาติไทย เพศชาย/หญิง ส่วนสูงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร มีน้ำหนักตัวสัมพันธ์กับส่วนสูง และมีบุคลิกภาพที่ดี
- ๑.๕ เป็นผู้ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๖ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม เรียนดี แต่งกายสุภาพ และรับรองต่อมหาวิทยาลัยว่าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ เป็นผู้ที่แข็งแรงไม่เป็นโรคหรือมีความพิการ และไม่ติดสารเสพติดอันเป็นอุปสรรคต่อ การศึกษา ไม่เป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรง โรคจิตฟั่นเฟือน โรคที่สังคมรังเกียจ หรือ เป็นโรคที่จะเป็น อุปสรรคต่อการศึกษา
- ๑.๘ มีผู้ปกครอง หรือ ผู้อุปการะรับรองว่าจะอุดหนุนค่าฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาได้ตลอดระยะเวลาที่ฝึกอบรมในมหาวิทยาลัย
- ๑.๙ พำนักอยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๒. คณะ/สาขาวิชา และจำนวนรับ

ลำดับ	คณะ/สาขาวิชา	GPAX ไม่ต่ำกว่า	จำนวน รับ
๑	คณะพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล (อบรม : วันจันทร์-วันศุกร์ ระยะเวลา ๔ เดือน ค่าฝึกอบรมเหมาจ่าย ๒๕,๐๐๐ บาท) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดอบรมกรณีผู้เข้าอบรมไม่ถึง ๑๐ คน หรือเลื่อนการจัด อบรมในภาคการศึกษาถัดไปจนกว่าจะมีผู้เข้าอบรมครบตามจำนวนรับ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือ กศน. หรือ GED หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี - ผู้สมัครทุกคนต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะโทรศัพท์สัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ติดต่อสอบถาม : - เกี่ยวกับการฝึกอบรม/การส่งใบสมัคร : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๕๙๗๔ ในวันและเวลาราชการ - เกี่ยวกับระบบรับสมัครฯ : ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐	ไม่กำหนด	๒๒
๒	คณะพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล (อบรม : วันเสาร์-อาทิตย์ ระยะเวลา ๑๐ เดือน ค่าฝึกอบรมเหมาจ่าย ๒๕,๐๐๐ บาท) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดอบรมกรณีผู้เข้าอบรมไม่ถึง ๑๐ คน หรือเลื่อนการจัด อบรมในภาคการศึกษาถัดไปจนกว่าจะมีผู้เข้าอบรมครบตามจำนวนรับ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือ กศน. หรือ GED หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี - ผู้สมัครทุกคนต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะโทรศัพท์สัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ติดต่อสอบถาม : - เกี่ยวกับการฝึกอบรม/การส่งใบสมัคร : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๕๙๗๔ ในวันและเวลาราชการ - เกี่ยวกับระบบรับสมัครฯ : ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๔๖๐	ไม่กำหนด	๒๐

๓. การสมัคร

๓.๑ การสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเท่านั้น

๓.๑.๑ สมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ admissions.mju.ac.th ในระหว่างวันที่ ๕
กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๓.๑.๒ ศึกษาขั้นตอนการสมัครโดยคลิกที่เมนู “ขั้นตอนการสมัคร”

๓.๒ การชำระเงิน...

๓.๒ การชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ (ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุด))

๓.๒.๑ เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th

๓.๒.๒ เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน

๓.๒.๓ เลือกปุ่มชำระค่าสมัคร >> เลือกการชำระเงิน ๒ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

กรณียกเลิกการสมัคร เพื่อทำการปรับเปลี่ยนประเภทการสมัคร/สาขาวิชา ชำระเงินผิดบัญชี สมัครผิดหลักสูตร ชำระเงินซ้ำซ้อน หรือคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และผู้สมัครจะต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่ทุกกรณี

๓.๓ การจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัคร

หลังจากชำระค่าสมัครแล้วให้ผู้สมัครทุกคนจัดเรียงเอกสารที่ใช้ยื่นในการสมัครดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัคร โดยพิมพ์จากระบบของมหาวิทยาลัย (ติดรูปถ่าย ๑”) ดังนี้

๑.๑) เข้าสู่ระบบที่ admissions.mju.ac.th

๑.๒) เลือกเมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน

๑.๓) เลือกปุ่มพิมพ์ใบสมัคร

๒) สำเนา-บัตรประจำตัวประชาชน

๓) สำเนา-ทะเบียนบ้าน

๔) สำเนา-ใบแสดงผลการศึกษา ฉบับสำเร็จการศึกษา

๕) ผลการตรวจร่างกายจากโรงพยาบาล/เอกชนเท่านั้น (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากระบบรับสมัคร >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร)

๖) หนังสือรับรองประสบการณ์ หรือการทำงานจากต้นสังกัด (ถ้ามี)

๗) หนังสือขออนุญาตให้ลาอบรมจากผู้บังคับบัญชาหรือนายจ้าง (ถ้ามี)

เอกสารฉบับสำเนาให้จัดเตรียมเอกสารดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ : ถ่ายสำเนาเอกสาร

ขั้นตอนที่ ๒ : ลงลายมือชื่อด้วยปากกาถูลื่นเพื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ด้วยลายมือ) และเขียนขีดคั่นข้อความ “ใช้สำหรับสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น” (กรณีมีหลายหน้าให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

หมายเหตุ หากปรากฏในภายหลังว่า ผู้สมัครขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง หรือตรวจสอบพบในภายหลังว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครเป็นเท็จ หรือปลอม ผู้สมัครจะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการรับคัดเลือกครั้งนี้ แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัคร ชำระเงินค่าสมัคร หรือได้ผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม อีกทั้งยังอาจจะถูกดำเนินคดีทางอาญาตามกฎหมายด้วย

๓.๔ จัดส่งเอกสาร...

๓.๔ จัดส่งเอกสารการสมัครและหลักฐาน

ผู้สมัครสามารถจัดส่งใบสมัครและหลักฐานด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ (มหาวิทยาลัยถือว่าวันที่ประทับตราไปรษณีย์การเป็นสำคัญ)

จัดส่งไปที่

คณะพยาบาลศาสตร์ (สมัครอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล)
ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ ๖๓ หมู่ ๔ ต.หนองหาร
อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๙๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๕๙๗๒

๓.๕ ตรวจสอบความถูกต้องสถานะการสมัคร แก้ไขข้อมูลการสมัคร การชำระเงิน และการรับใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบความถูกต้อง สถานะการสมัคร แก้ไขข้อมูลการสมัคร การชำระเงิน และการรับใบสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ www.admissions.mju.ac.th (และตรวจสอบการจัดส่งเอกสารได้หลังจากทำการจัดส่งไปรษณีย์ ๗ วันทำการ)

๔. การสอบสัมภาษณ์

- ๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ที่ admissions.mju.ac.th วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
- ๔.๒ ผู้สมัครทุกคนต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะโทรศัพท์สัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. เกณฑ์การพิจารณาและการสอบคัดเลือก

- ๕.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในประกาศนี้
- ๕.๒ การตัดสินผลของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สุด

๖. การประกาศผล

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกที่ admissions.mju.ac.th ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๗. การชำระเงินค่าฝึกอบรม

๗.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ชำระเงินค่าฝึกอบรมจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ที่ admissions.mju.ac.th >> เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร >> กรอกเลขบัตรประชาชน >> เลือกปุ่มชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยชำระเงินในระหว่างวันที่ ๑ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ไม่ต้องจัดส่งหลักฐานการชำระเงิน) ตรวจสอบสถานะการรับชำระเงินดังกล่าว ได้ในวันถัดไปเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ไม่นับวันหยุด)

โดยเลือกการชำระเงิน ๓ ช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ชำระเงินผ่านระบบ QR Payment โดยสแกนผ่าน Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร (ไม่มีค่าบริการ)

ช่องทางที่ ๒ ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามเวลาทำการของธนาคาร

ช่องทางที่ ๓...

ช่องทางที่ ๓ ชำระเงินผ่านบัตรเครดิต หรือผ่อนชำระ ๓-๑๐ เดือน มีค่าธรรมเนียมการใช้บริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการบัตรเครดิตกำหนด (โปรดสอบถามค่าธรรมเนียมการใช้บัตรเครดิตจากผู้ให้บริการ)

กรณีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไม่ชำระเงินดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์เรียกผู้ผ่านการสอบคัดเลือกอันดับสำรองให้เต็มจำนวนต่อไป

๗.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๘. อัตราค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

อัตราค่าลงทะเบียนฝึกอบรมจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าบาทถ้วน) ทำการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ๔ เดือน และ ๑๐ เดือน (จำนวน ๕๑๐ ชั่วโมง)

๙. การตัดสิทธิ์และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมทุกประเภท

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ให้ถือว่าถูกตัดสิทธิ์

๙.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ชำระเงินค่าฝึกอบรมในระหว่างวันที่ ๑ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถือว่าสละสิทธิ์

๙.๓ หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีการปลอมแปลงเอกสารในการคัดเลือก จะถูกเพิกถอนสิทธิ์การเป็นผู้เข้าอบรม และดำเนินคดีตามกฎหมายอาญาต่อไป

๑๐. การเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ และรายงานตัวเข้าฝึกอบรม

ผู้ผ่านการคัดเลือกทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ และรายงานตัวเข้าฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑๑. การจัดการเรียนการสอน และการเปิดภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้